

國立臺東大學 109 學年度第 2 學期第 2 次教學發展中心中心會議紀錄

時間：110 年 03 月 10 日（星期三）12：10

地點：知本校區行政大樓四樓教學發展中心辦公室

主席：許立群 教學發展中心 中心主任

壹、主席致詞：同仁午安，透過每次中心會議已逐步將中心各項業務制度化是件好事，例如：創新教學計畫的跨領域微學程、微專題等，且教學發展活動屢獲媒體報導與曝光度大為提升，希冀同仁持續努力。

貳、出席人員：詳如簽到表

紀錄：黃于使

參、工作報告：

一、計畫管控會議為每月召開助理會議、每 2 個月召開管考會議及每學期召開計畫聯合工作會議為原則，以提升會議效益及品質。已於 01/04、02/25 召開 2 次助理會議、1 次管考會議，會議紀錄與出席簽到表詳見計畫專區。

二、110 年 01 月 27 日檢陳本校 109 年 USR 計畫補助經費滾存申請及經費結報，並於 02 月 04 日收到教育部回文：同意經費滾存(26 萬 3,232 元)。

三、110 年 03 月 02 日教育部 USR 計畫成果評核公文來函，並於 03 月 03 日完成簽核與後續作業。

四、辦理教師增能活動及業務：

(一) 110 年 02 月 22 日公告 109-2 教師專業成長社群申請，收件截止日為 110 年 03 月 05 日。

(二) 109-2 教師教學增能活動：

1. 110 年 4 月 23 日傑出教師教學經驗分享講座-翻轉教學，課程融入數位教材。

2. 110 年 5 月 03 日傑出教師教學經驗分享講座-大學教師的職涯發展-教學、研究與服務連結與整合的經驗分享。

3. 110 年 5 月 13 日東台灣在地創生之旅。

五、辦理學生學習活動與業務：

(一) 110 年 02 月 22 日公告 109-2 學生專業共同學習小組，收件截止日為 110 年 03 月 05 日。

(二) 110 年 02 月 22 日公告 2021 綠色永續創新創意提案競賽資訊，報名截止日為 110 年 3 月 19 日。

(三) 110 年 02 月 24 日辦理 109-2 教學、課輔助理期初座談會。

(四) 110 年 03 月 12 日辦理學生跨域學習活動-Evercam 數位教材 DIY 及網路學園教學與學習平台應用。

(五) 預計 110 年 03 月 22 日辦理學生跨域學習活動-口語表達。

六、本中心各承辦人員業務報告及執行困難，詳如附件一。

肆、上次會議決議事項一覽表

提案 序號	案由	決議	辦理情形
1	本校鼓勵系所辦理教學發展活動補助案	一、依「獎勵系所辦理教學活動獎補助作業要點」第五點辦理：依照累計計分，取分數最高前 5 名獎補助辦理教學發展活動之「業務費」。 二、本次共 7 件補助案申請，依照積分排序如下： (一)第一名-運競學程，補助 10 萬元 (二)第二名-資管系，補助 8 萬元 (三)第三名-體育系，補助 6 萬元 (四)第四名-生科系，補助 4 萬元 (五)第五名-應科系，補助 2 萬元 附帶決議：為避免系所申請補助累計計分過於懸殊，修正「獎勵系所辦理教學活動獎補助作業要點」第四點，修正為「實施方式：評核項目依據系(所)、學位學程辦理教學發展活動(含競賽)、指導學生各類證照和校外競賽、成果發表會、簽訂實習場域數、學生赴產業實習及系所媒體曝光度。各計分項目滿分為兩百分，計分方式如下」。	依決議辦理通知獲獎勵之單位，並公告於教學發展中心網頁。
2	申請本校綠色辦公室認證一案，請討論。	照案通過。	已於 110 年 02 月 05 日將教學發展中心綠色辦公室認證自我評量問卷電郵至綠色國際大學工作小組參加綠色辦公室認證計畫。
3	辦理全校主題性學生學習競賽一案，請討論。	本年度全校型主題性學生學習競賽名稱為「2021 東大綠色永續創意競賽」，以廢棄物再利用為主題發想，並於 110 年 2 月 22 日公告競賽資訊，提供學生報名參加，並於高教深耕計畫成果展舉行頒獎典禮。	已於 110 年 02 月 22 日公告 2021 綠色永續創新創意提案競賽資訊。

伍、提案討論：

提案一、本校 109 學年度第 1 學期優良教學、課輔助理通過標準，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、優良教學、課輔助理推薦資料表內容及相關資料初審表，詳如附件二。
- 二、依本校「教學助理制度實施要點」，第十點第二項規定「教學助理之學習評量，遴選出前百分之二十優秀教學助理頒予獎狀，且前百分之十優秀教學助理另頒發獎勵金，由教學發展中心彙整前項資訊後，簽請教學發展中心主任核定後公布優秀教學助理名單。獲選之優秀教學助理，由本中心於次一學期之教學助理研習會中公開表揚，並予以優先續任。」。
- 三、根據上述說明，109 學年度第 1 學期教學助理共 140 位，其中教學助理 65 位，課輔助理 75 位，可遴選出前百分之二十優良教學助理 13 位（得不足額錄取）及優良課輔助理 15 位（得不足額錄取）。109 學年度第 1 學期優良助理送件申請教學助理 5 位，課輔助理 8 位。因遴選優良教學、課輔助理遴選總人數未超過獎勵總額，建議可全數獎勵，以茲鼓勵。
- 四、經評分後總成績未達 60 分或者綜合表現項目有一項為 0 分者，均不予錄取。
- 五、本次遴選 109 年第 1 學期優良教學、課輔助理遴選評分整合表，詳如附件三。

決議：照案通過。

提案二、遴選本校 109 學年度第 1 學期優良教學、課輔助理，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、優良教學、課輔助理推薦資料表內容及相關資料初審表，詳如附件二。
- 二、優良教學、課輔助理遴選評分整合表，詳如附件三。
- 三、經公告收件至 110 年 03 月 02 日止，109 學年度第 1 學期優良教學助理受教師推薦名單如下：
 - (一)理工學院：陳柏翰、劉紀佑、溫家孟
 - (二)師範學院：莊立心、陳何俐
- 四、109 學年度第 1 學期優良課輔助理受教師推薦名單如下：
 - (一)理工學院：李柏德、吳奕朋、韓惟晞、吳宇祥、蘇聖益
 - (二)師範學院：吳芷菱、許正彥、陳昱璇

決議：

- 一、109 學年度第 1 學期獲選優良教學助理名單：
 - (一)理工學院：陳柏翰、劉紀佑、溫家孟。

(二)師範學院：莊立心、陳何俐。

二、109 學年度第 1 學期獲選優良課輔助理名單：

(一)理工學院：李柏德、吳奕朋、韓惟晞、吳宇祥、蘇聖益。

(二)師範學院：吳芷菱、許正彥、陳昱璇。

三、經教學發展中心中心會議決選，各優良教學、課輔助理遴選評分總表結果，詳如附件六。

提案三、審查本校 109 學年度第 2 學期學生專業共同學習小組，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說 明：

一、經公告收件至 110 年 3 月 5 日止，109 學年度第 2 學期學生專業共同學習小組原則可補助 20 組，本次共計 33 組申請。

二、有關 109 學年度第 2 學期學生專業共同學習小組申請表（詳如紙本附件），初審表詳如附件四。

決議：審查結果詳如附件四，其餘照案通過。

提案四、審查本校 109 學年度第 2 學期教師教學專業社群，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說 明：

一、109 學年度第 2 學期教師教學專業社群送件申請，共計 20 組申請，包含校級教師社群 5 組，院級教師社群 11 組，系級教師社群 2 組，自主型教師社群 2 組。

二、109 學年度第 2 學期教師社群資料表內容及相關資料審查初審表，詳如附件五。

決議：審查結果詳如附件五，其餘照案通過。

陸、臨時動議：無

柒、散會：14 時 05 分

教學發展中心承辦人員業務工作報告

●李明純博士後研究員

本月工作內容簡述
1.01 月 27 日檢陳本校 109 年 USR 計畫補助經費滾存申請及經費結報，並於 2 月 4 日收到教育部回文：同意經費滾存 (26 萬 3,232 元)。 2.02 月 25 日協助辦理召開高教深耕計畫第 2 次助理會議。 3.完成 109 學年新增大一 COLA 問卷題目及大二至大四 COLA 問卷題目。 4.03 月 03 日完成 109 學年第二學期教師社群申請並送件。 5.敲定 109-2 魚菜共生實踐教師社群，校外講師姚治羽時間及活動內容，03 月 18 日 12:00-15:00，地點圖資館資訊棟 2F-C210 研討室。 6.03 月 02 日收到教育部 USR 計畫成果評核公文，並於 03 月 03 日簽核與後續作業。 7.IR 分析：109-1 申請微專題 10 門課教學評量計算與整理(含前一學期開設教學評量)、109-2 學期退學學生名單申請。
本月工作遭遇問題
無

●馮聖雯行政專員

本月工作內容簡述
1.01 月 20 日檢陳本校「高等教育深耕計畫第一部分主冊 109 年成果報告暨 110 至 111 年計畫書」及「提升高教公共性」學校自我檢核表至教育部審查。 2.01 月 29 日製作 109 學年度第一學期學生修畢跨領域微學程證明書。 3.02 月 02 日召開 109 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心中心會議。 4.02 月 04 日通知三院進行新進教師傳習小組調查。 5.02 月 05 日填報「109 學年度第 2 學期第 1 次行政會議」教學發展中心業務報告及列管案件說明。 6.02 月 05 日填報綠色辦公室認證自我評量問卷。 7.02 月 19 日檢陳本校 109 年「高等教育深耕計畫」主冊補助經費滾存申請及經費結報，109 年執行率為 97.66%，滾存金額為 111 萬 3,875 元。 8.01 月 08-31 日進行鼓勵系所辦理教學發展活動補助案彙整。 9.02 月 18 日公告 109-2 跨領域微學程審查結果，共 7 組申請，通過 7 組。 10.01 月 18-19 日彙整微學程課程規劃書並完成網站建置，公告開放 109-2 跨領域微學程供學生申請修讀。 11.02 月 24 日通知傳習小組 109 學年度第二學期教師傳習制度實施及經費核銷說明。 12.02 月 25 日召開國立臺東大學 110 年高等教育深耕計畫第 2 次助理會議。 13.03 月 2-3 日製作國立臺東大學「跨領域微學程」問卷回饋單，並通知跨領域微學程修畢學生進行填寫。
本月工作遭遇問題
無

●黃于健行政助理

本月工作內容簡述
1.完成 2021 綠色永續創新創意提案競賽簡章並公告相關競賽資訊。 2.更新高教深耕計畫網頁 109 年 A1 校核心創新成果資料。 3.撰寫 02 月 02 日 109 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心中心會議紀錄。

4.彙整 109-1 優良教學、課輔助理遴選資料並製發 109-1 教學、課輔助理認證證書。
5.彙整三院、師培中心及通識中心教學、課輔助理名單，並加入網路學園「109-2 教學、課輔助理實務課程」專區。
6.彙整 109-2 學生專業共同學習小組申請。
7.辦理 109-2 教學、課輔助理期初座談會。
8.辦理學生跨域學習活動--Evercam 數位教材 DIY 及網路學園教學與學習平台應用。。
9.檢核 A1 軸-校核心創新細部規劃書。
10.預計 03 月 22 日辦理學生學習跨域活動-口語表達。
本月工作遭遇問題
無

●黃郁惠專案助理

本月工作內容簡述
1.人文、理工學院管考平台資料更新與檢核。
2.人文、理工學院 109 年度執行成果報告蒐集與追蹤。
3.人文、理工學院成果網頁製作。
4.人文、理工學院細部規劃書檢核與討論。
5.人文、理工學院研究獎助生建檔與經費核銷。
6.統整性課程前、後測問卷建置
7.統整性課程方案申請通過確認並匯入課程問卷。
本月工作遭遇問題
無

●張鈺聆專案助理

本月工作內容簡述
1.師範學院研究獎助生核銷事宜。
2.高教深耕平台，師範學院的成果建置。
3.109-2 微專題方案網路學園、系統問卷建置等事宜。
4.110 年 02 月 19 日公告 109-2 微專題方案審查結果，共 10 組申請，通過 9 組。
5.110 年 02 月 18 日 109-2 教師社群申請公告。
6.110 年 02 月 22-24 日溝通師範學院細部規劃書事宜。
7.110 年 03 月 02 日通知 109-2 微專題各執行教師之問卷前測施測事宜。
8.110 年 03 月 03-04 日溝通 109-2 教師社群申請表修改事宜。
本月工作遭遇問題
無

●林傑傳專案助理

本月工作內容簡述
1.01 月 26 日與 B 軸各子軸單位召開高教深耕計畫工作會議。
2.01 月 26 日至 02 月 04 日聯絡與修正各單位細部規劃書。
3.02 月 19 日檢陳本校 109 年「高等教育深耕計畫」主冊補助經費滾存申請及經費結報，109 年執行率為 97.66%，滾存金額為 111 萬 3,875 元。
4.02 月 22 日檢核 B 軸管考系統內容。

5.03 月 01-12 日規劃與聯絡 109-2 教師增能活動準備事項。
6.03 月 04 日檢陳本校提報「109 年高等教育深耕計畫」第 1 部分主冊計畫第 1 期經費請撥新臺幣 1,147 萬 4,940 元整領據 1 紙。
7.03 月 12 日前公告 109-2 教師增能活動。
本月工作遭遇問題
無

●謝旻育專案助理

本月工作內容簡述
1.通識中心、原發中心請購事宜與經費核銷提醒。 2.通識中心、提升高教公共性管考平台資料檢核與上傳提醒。 3.01 月 25 日至 02 月 09 日完成 109 年高教深耕成果網站資料上傳。 4.01 月 27 日至 02 月 05 日兩位教師申請數位教材製作補助，預計開學後拍攝。 5.02 月 09 日彙整 109 年數位教材錄製成果。 6.02 月 18 日至 02 月 24 日與通識中心、學務處及原發中心確認 110 年細部規劃書。
本月工作遭遇問題
無

109 學年度第一學期國立臺東大學優良教學助理遴選初審表

參選 學生資料	參選學生資格			初審資料						
	認證通過	學習 評量	類別	申請表	教師推薦函	教學、課輔助 理證書影本	每月學習日 誌	其他佐證資料	參加培訓 認證時數	總學習時數/ 輔導人次
陳柏翰	通過	4.1	教學 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	76 小時/0 人次 3,002 元/月
劉紀佑	通過	4.3	教學 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	76 小時/0 人次 3,002 元/月
溫家孟	通過	4.5	教學 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	80 小時/40 人次 3,002 元/月
莊立心	通過	4.8	教學 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	69 小時/16 人次 3,002 元/月
陳何俐	通過	5	教學 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	75 小時/7 人次 3,002 元/月
以下空白										

109 學年度第一學期國立臺東大學優良課輔助理遴選初審表

參選學生資料	參選學生資格			初審資料						
	認證 通過	學習 評量	類別	申請表	教師推薦函	教學、課輔助 理證書影本	每月學習日 誌	其他佐證資料	參加培訓 認證時數	總學習時數/ 輔導人次
吳芷菱	通過	4.5	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	77 小時/65 人次 3,002 元/月
許正彥	通過	4.3	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	76 小時/29 人次 3,002 元/月
陳昱璇	通過	4.5	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	61.5 小時/800 人次 3,002 元/月
李柏德	通過	4.6	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	77 小時/117 人次 3,002 元/月
吳奕朋	通過	4.7	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	76 小時/263 人次 3,002 元/月
韓惟晞	通過	4.8	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	3 小時	75 小時/443 人次 3,002 元/月
吳宇祥	通過	4.1	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	6 小時	83 小時/420 人次 3,002 元/月
蘇聖益	通過	4.1	課輔 助理	紙本完整， 供委員參酌	紙本完整，供 委員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委 員參酌	紙本完整，供委員 參酌	6 小時	76 小時/334 人次 3,002 元/月
以下空白										

109 學年度第一學期國立臺東大學優良教學助理評分整合表

參選助理資料	綜合表現					審查結果
	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名						
陳柏翰		41	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
劉紀佑		43	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
溫家孟		45	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
莊立心		48	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
陳何俐		50	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白						☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
遴選評分參考準則： (一) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。 (二) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。 (三) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。 (四) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。						

109 學年度第一學期國立臺東大學優良課輔助理評分整合表

參選助理資料	綜合表現					審查結果
	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名						
吳芷菱		45	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
許正彥		43	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
陳昱璇		45	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
李柏德		46	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
吳奕朋		47	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
韓惟晞		48	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
吳宇祥		41	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
蘇聖益		41	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白						
遴選評分參考準則： (一) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。 (二) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。 (三) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。 (四) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。						

109 學年度第一學期學生專業共同學習小組初審表

編號	學院	系所	學習面向	小組名稱	負責人	人數	指導老師	審查結果	審查意見
1	師範學院	文休系	各式競賽	文休創業計劃小組	陳昱璇	6	許立群	建議通過	
2	理工學院	綠資學程	各式競賽	一代一代	張仲軒	7	吳亦超	建議通過	
3	師範學院	特教系	教師檢定	教檢衝刺準備	高如吟	12	程鈺雄	建議通過	
4	師範學院	幼教系	教師檢定	教檢戰士	許棉淨	6	陳麒	修正後通過	申請書計畫書內容：計畫概述、主題大綱等皆未填寫，請詳細填寫修正後，並於 03 月 19 日前補交修正後電子檔，方能獲得補助。
5	理工學院	應科系	研究所考試	材料實驗室	許斐茜	7	陳以文	建議通過	
6	師範學院	數媒系	各式競賽	摻摻茶餐室 CampurCampur Kopitiam	陳姍敏	6	劉淳泓	建議通過	
7	理工學院	應科系	研究所考試	PDMS 海綿研究	黃柏智	6	廖尉岑	建議通過	
8	理工學院	綠資學程	各式競賽	無人機控制系統	沈尚錡	8	劉俊宏	建議通過	
9	師範學院	幼教系	教師檢定	教檢一定過	梁鈺敏	7	陳麒	建議通過	
10	理工學院	應科系	科技部計畫	無機實驗室	蕭宥寔	8	李建明	建議通過	缺電子檔申請書
11	理工學院	資管系	各式競賽	DSM LAB	廖新瑜	8	林俊男	建議通過	
12	理工學院	應科系	研究所考試	化學研究所推甄小組	李冠宏	8	邱泰嘉	建議通過	
13	理工學院	應科系	科技部計畫	大專生專題研究計畫撰寫小組	江晨寧	7	胡焯淳	建議通過	
14	人文學院	心動系	各式競賽	運動休閒產業知能培力	陳何俐	6	葉允棋	建議通過	
15	師範學院	幼教系	教師檢定	教檢 gogogo	林艾群	6	陳麒	建議通過	
16	理工學院	應數系	各式競賽	劍道競賽技能實務學習小組	趙浩辰	6	洪煌佳	建議通過	缺電子檔申請書
17	理工學院	生科系	科技部計畫	分子植物病理實驗室	藍翊誠	7	黃祥恩	建議通過	

18	師範學院	特教系	專業證照	特教檢 gogogo	陳姝豫	8	林珮如	建議通過	
19	師範學院	體育系	專業證照	潛水技能與海洋保育專業共同學習小組	許翠蠟	13	溫卓謀	建議通過	
20	師範學院	文休系	科技部計畫	網路行銷研究團隊	王俐雅	6	許立群	修正後通過	每月學習時數應達 8 小時，請修正學習規定時數，並於 03 月 19 日前補交修正後電子檔，方能獲得補助。
21	人文學院	華語系	專業證照	韓語初級共學小組	金奈賢	23	傅濟功	建議通過	
22	人文學院	華語系	專業證照	韓語中級共學小組	金奈賢	6	傅濟功	建議通過	
23	人文學院	華語系	專業證照	搶救國文大作戰	許秀霞	6	許秀霞	建議通過	
24	人文學院	華語系	各式競賽	後山文學專案小組	江妍泠	7	簡齊儒	修正後通過	經查 109-1 該位指導教師的東食匯小組，未繳交期末成果佐證資料，請於 03 月 19 日前補交成果報告書，方能獲得補助。
25	人文學院	美產系	各式競賽	柯的畢製	姚澤睿	9	柯良志	建議通過	
26	人文學院	華語系	各式競賽	文學文類撰寫經驗交流群	林翔鈺	7	簡齊儒	修正後通過	經查 109-1 該位指導教師的東食匯小組，未繳交期末成果佐證資料，請於 03 月 19 日前補交成果報告書，方能獲得補助。
27	人文學院	華語系	各式競賽	長篇小說學習交流小組	陳芳妤	7	董恕明	建議通過	
28	師範學院	文休系	科技部計畫	計畫討論小組	王茜薇	6	張凱智	建議通過	
29	師範學院	文休系	各式競賽	三創仔	蔡佳恩	6	陳盈如	建議通過	
30	理工學院	應科系	各式競賽	尖端科技感測元件研發團隊	陳人豪	6	陳孟炬	建議通過	
31	理工學院	生科系	研究所考試	生命科學研究所推甄準備之共學小組	楊培鑫	7	李俊霖	建議通過	

32	理工學院	資管系	專業證照	資管系考照小組	郭昱呈	6	謝昆霖	建議通過	
33	理工學院	應科系	研究所考試	先進薄膜與半導體量測實驗 小組	廖宛瑄	6	吳家慶	建議通過	

109 學年度第二學期國立臺東大學教師教學專業成長社群審查初審表

編號	類別	小組名稱	補助金額	社群人數	審查意見
1	校級	創客美學實踐課程教師教學專業成長社群	60,000	10	補助 6 萬元。
2	校級	「藝」起玩・「藝」起美——藝術創意與生活美學之研發	42,000	6	- 補助 4 萬 2,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
3	校級	魚菜共生實踐社群	50,000	16	- 補助 5 萬元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
4	院級	原住民手工藝的教與學	24,000	6	- 社群類型應屬院級「跨領域教師社群」，請調整社群類別。 - 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。
5	院級	“職”向東大職涯導師院級社群	24,000	8	- 職涯導師名單請於期末列入成果報告中。 - 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
6	院級	永續發展教育、教師專業發展與師資培育	24,000	6	補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。
7	院級	圖像表現與應用	24,000	5	補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。
8	院級	跨領域展演創作研究：舒機·舒壓·成珠	24,000	5	補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。
9	院級	人文院共課程精進社群	24,000	9	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
10	院級	特殊教育素養導向教學與評量	24,000	6	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。

11	院級	課堂學習行為數據分析討論	24,000	8	補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。
12	院級	從樹上、海上拜訪自然：山林族群美學	24,000	5	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
13	院級	東臺灣藝文樂：拾起緣分，文學十年	24,000	6	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
14	院級	美術產業行銷與管理	0	5	- 未通過 - 教師教學專業成長社群是用於教師共同提升課堂教學品質、以促進學生學習成效為主，該案內容皆為學生學習活動，不符合教師社群主旨。
15	院級	山海與戶外教育課程	24,000	6	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
16	院級	特教、復健諮商與身心靈療育	24,000	5	- 補助 2 萬 4,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
17	系級	運動科學支援運動訓練-柔道技戰術分析	16,000	6	- 補助 1 萬 6,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
18	系級	Teaching Collaborative Action Research Faculty Professional Development Community	16,000	6	- 補助 1 萬 6,000 元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。
19	自主	光影攝影與多媒體教學	10,000	5	補助 1 萬元，請調整經費項目。
20	自主	創新創業教育社群	10,000	5	- 補助 1 萬元，請調整經費項目。 - 非首次申請之延續型社群計畫成果請補充說明社群成果對該議題幫助與效益，並與上期計畫比較實施成效是否提升。

密 不 錄 由

109 學年度第 2 學期第 2 次教學發展中心中心會議簽到表

日期：110 年 03 月 10 日（星期三）

時間：12 點 10 分

地點：教學發展中心辦公室

編號	職稱	姓名	簽到
1	中心主任	許立群	許立群
2	博士後研究員	李明純	李明純
3	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
4	行政助理	黃于健	黃于健
5	專任助理	黃郁惠	黃郁惠
6	專任助理	林傑傳	林傑傳
7	專任助理	謝旻育	謝旻育
8	專任助理	張鈺聆	張鈺聆