

國立臺東大學 114 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心中心會議紀錄

時間：115 年 03 月 12 日（星期四） 03：10

地點：知本校區行政大樓四樓教學發展中心辦公室

主席：林珮如中心主任

出席人員：詳如簽到表

紀錄：黃于健

壹、主席致詞：各位同仁大家好。剛開學期間各項業務都相當繁忙，感謝大家這段時間的辛勞與協助。另外，3 月 28 日將辦理教學知能研習活動，相關工作仍需仰賴各位同仁協助辦理，也請大家多多支持與配合。

貳、工作報告：

- 一、高教深耕計畫管控會議為每月召開助理會議、每季召開管考會議及每學期召開計畫聯合工作會議為原則，以有效控管計畫執行情形與推動成果，已於 01/13，召開 1 次助理會議，會議紀錄與出席簽到表詳見網路學園計畫專區。
- 二、有關 115 年高教深耕計畫經費，依教育部 114 年 12 月 31 日臺教高(二)字第 1142203934T 號說明辦理，並於 2 月 24 日臺教高(二)字第 1150005082 號函，准予照撥。為利 115 年計畫執行，已依 114 年業務費 40%撥付各單位作為第一期款，實際 115 年各單位補助經費，視教育部計畫書審查結果公布再予調整分配，屆時將依各單位 114 年高教深耕計畫管考平台成果上傳、成果報告、關鍵績效指標達成情形及 115-116 年細部規劃書內容進行調整，並送管考會議進行審議
- 三、114 學年度第 2 學期全校型創新教學方案徵件已於 114 年 12 月 26 日至 115 年 01 月 30 日開放申請，審查結果如下：
 - (一) 115 年 02 月 12 日開放 114 學年度第 2 學期跨領域微學程供學生申請修讀，共組成四大面向 16 個類型的跨領域微學程，包含：(1)文化永續：「東臺灣藝文創作人才培育」及「社會實踐」等 2 個跨領域微學程。(2)產業鏈結與經濟永續：「產業六級化新創商業模式」、「在地數位治理」、「創意設計」、「創意觀旅」等 4 個跨領域微學程。(3)健康促進：「適應體育」、「生物醫學資料庫」、「海洋休閒」、「山林遊憩」及「自然體驗」等 5 個跨領域微學程。(4)AI 人工智慧：「綠能永續與 AI 資訊科技」、「人文影像與數位 AI 應用」、「人工智慧應用於醫療領域」、「永續淨零實踐」及「AI 驅動通用設計學習」等 5 個跨領域微學程，使學生能自我探索學習脈絡，尋找未來發展方向，達到自主學習和跨領域合作。
 - (二) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期創新教學資料庫結果，共 6 組通過。
 - (三) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期微專題方案審查結果，共 11 組通過。
 - (四) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期總整性課程審查結果，共 7 組通過。
 - (五) 數位教學製作採隨到隨審，至 12 月 12 日(五)截止申請。
- 四、115 年 02 月 11 日公告 114-2 學期學生自主學習小組申請方案，並於 03 月 09 日公告審查結果，申請 53 組，共 53 組通過。
- 五、115 年 02 月 25 日辦理 114-2 學期教學、課輔助理期初座談會。
- 六、本中心各承辦人員業務報告、執行困難，詳如附件一。

參、上次會議決議事項一覽表

提案 序號	案由	決議	辦理情形
1	本校 113 學年度第 2 學期優良教學、課輔助理通過標準，請討論。	照案通過	依照會議決議辦理。
2	遴選本校 113 學年度第 2 學期優良教學、課輔助理，請討論。	一、113 學年度第 2 學期榮獲本校前百分之十優良教學助理名單如下，頒予獎狀並另頒發獎勵金： (一) 理工學院：[REDACTED] 二、113 學年度第 2 學期榮獲本校前百分之十優良課輔助理名單如下，頒予獎狀並另頒發獎勵金： (一) 理工學院：[REDACTED]。 三、經教學發展中心中心會議決選，各優良教學、課輔助理遴選評分總表結果，詳如附件四。	114 年 10 月 21 日公告榮獲優良教學、課輔助理名單，並頒發獎勵金及獎狀。

決定：確定

肆、提案討論：

提案一、本校 114 學年度第 1 學期優良教學、課輔助理通過標準，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、優良教學、課輔助理推薦資料表內容及相關資料初審表，詳如附件二。
- 二、依本校「教學助理制度實施要點」，第十點第二項規定「教學助理之學習評量，遴選出前百分之二十優秀教學助理頒予獎狀，且前百分之十優秀教學助理另頒發獎勵金，由教學發展中心彙整前項資訊後，簽請教學發展中心中心主任核定後公布優秀教學助理名單。獲選之優秀教學助理，由本中心於次一學期之教學助理研習會中公開表揚，並予以優先續任。」。
- 三、根據上述說明，114 學年度第 1 學期教學助理共 106 位，其中教學助理 49 位，課輔助理 57 位，可遴選出前百分之二十優良教學助理 10 位（得不足額錄取）及優良課輔助理 11 位（得不足額錄取），其中前百分之十優良教學助理 5 位及課輔助理 6 位另頒發獎勵金。114 學年度第 1 學期優良助理送件申請教學助理 1 位，課輔助理 6 位。因遴選優良教學、課輔助理遴選總人數未超過獎勵總額，建議可全數獎勵，以茲鼓勵。
- 四、經評分後總成績未達 60 分或者綜合表現項目有一項為 0 分者，均不予錄取。
- 五、本次遴選 114 年第 1 學期優良教學、課輔助理遴選評分總表，詳如附件三。

決議：照案通過

提案二、遴選本校114學年度第1學期優良教學、課輔助理，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、優良教學、課輔助理推薦資料表內容及相關資料初審表，詳如附件二。
- 二、優良教學、課輔助理遴選評分總表，詳如附件三。
- 三、經公告收件至 115 年 03 月 06 日（星期五）止，114 學年度第 1 學期優良教學、課輔助理收件名單如下：

(一)優良教學助理

1.理工學院：[REDACTED]

(二)優良課輔助理

1.理工學院：[REDACTED]。

- 四、114 學年度第 1 學期優良教學、課輔助理受教師推薦名單如下：

(一)優良教學助理

1.理工學院：[REDACTED]。

(二)優良課輔助理

1.理工學院：[REDACTED]。

決議：

- 一、114 學年度第 1 學期榮獲前百分之十優良教學助理名單為：

(一)理工學院：[REDACTED]。

- 二、114 學年度第 1 學期榮獲前百分之十優良課輔助理名單為：

(一)理工學院：[REDACTED]。

- 三、經本中心會議審議通過，確認 114 學年度第 1 學期榮獲前百分之十之優良教學及課輔助理名單，並核予頒發獎狀及獎勵金；其遴選評分總表結果，詳如附件四。

提案三、廢止「國立臺東大學學生學習成效評量實施及獎勵要點」，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、本校為蒐集學生學習歷程與生活經驗資料，掌握學生於大學期間之學習成效客觀數據，並建立系統化長期追蹤機制，以作為規劃與改善學生學習環境及精進教學之參考，前於 106 學年度第 2 學期第 3 次教務會議審議通過訂定「國立臺東大學學生學習成效評量實施及獎勵要點」，並經校務基金管理委員會審議後實施，合先敘明。
- 二、本校學生學習成效評量之施測工具為「大學生學習成效評量」（簡稱 COLA），該系統係由高

東屏區域教學資源中心召集學校—國立中山大學開發建置。

三、惟目前因資訊安全相關因素，國立中山大學已停止提供 COLA 系統之維護與相關服務，致本校已無法繼續使用該系統進行施測作業。

四、考量本要點之施行係以 COLA 評量系統為主要施測工具，現階段已無法執行相關評量與獎勵機制，爰建議廢止「國立臺東大學學生學習成效評量實施及獎勵要點」。

五、本案經本中心會議討論通過後，建議廢止「國立臺東大學學生學習成效評量實施及獎勵要點」，並提送 114 學年度第 2 學期第 1 次教務會議審議。

六、檢附全文如下：

國立臺東大學學生學習成效評量實施及獎勵要點（廢止）

106學年度學年度第2學期第3次教務會議審議(107.06.07)

107學年度第1學期第1次校務基金管理委員會審議(107.09.19)

一、國立臺東大學（以下簡稱本校）為蒐集學生學習歷程與生活經驗資料、掌握學生在大學期間學習成效的客觀數據，建立系統化的長期追蹤調查機制，以作為本校規劃與改善學生學習環境與教師精進教學方式之參考，訂定本校學生學習成效評量實施及獎勵要點（以下簡稱本要點）。

二、本要點之經費由本校校務基金或教育部相關補助計畫配合款經費支應。

三、施測對象：大學部日間班(不含進修學士班)學生。

四、施測工具：「大學生學習成效評量」(Collegiate Learning Outcomes Assessment，簡稱為 COLA)，由高東屏區域教學資源中心召集學校—中山大學開發完成。旨在長期追蹤資料庫，將調查的主題與架構聚焦於大學生學習經驗、學習策略與動機、身心發展適應與學習歷程、就業力與就業市場表現的連結上，更有系統地蒐集資料並強化後續學生學習輔導機制。問卷主要測量面向如下：

(一)大一至大四問卷的共同面向包含歸屬感、自尊與快樂感。

(二)大一問卷另增加好奇心、生活滿意度及心理幸福感等面向，以了解學生入學前的學習特質表現及對大學的自我期待。

(三)大二至大四同步測量學習經驗及教與學面向。

(四)大三及大四為配合就業規劃的需求，問卷另外增加生涯自我效能及職業意象面向。

五、施測時程：

(一)大學部日間班大一各班導師應於新生訓練時帶領新生完成首次填答。

(二)每學年度第二學期結束前六週，大學部日間班各班導師應帶領學生完成當年度施。

六、為鼓勵並提高評量問卷之填答率，針對年度施測特訂定獎勵方式如下：

(一)獎勵對象：本校大學部日間班導師。導師如於施測期間遇有更調時，由新任導師接替。

(二)獎勵名額及執行期程：獎勵名額為現有學士班級數(不含進修學士班)之百分之十(四捨五入)。於每學年度第二學期結束前統計班級填答率。

(三)獎勵額度：填答人數達班級人數百分之八十以上，且填答率達全校前百分之十之班級(採同額並列)，每一班級以該班級填答人數乘以新臺幣二百元為獎勵金額。

七、本要點經教務會議通過，送校務基金管理委員會審議，校長核定後實施，修正時亦同；本

要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。

決議：照案通過，並後送 114 年第 2 學期第 1 次教務會議審議。

伍、臨時動議：無

陸、散會：15 時 57 分

●馮聖雯行政專員

本月工作內容簡述
1.114 年 12 月 29 日至 115 年 1 月 16 日開放 114-1 學生跨領域微學程修畢證明書申請，共計 66 件申請，其中 65 件通過申請。 2.115 年 01 月 13 日召開 115 年高等教育深耕計畫第 1 次助理會議。 3.02 月 02 日至 11 日進行跨領域微學程審查、課綱調整與網頁建置，並於 02 月 12 日開放 114 學年度第 2 學期跨領域微學程供學生申請修讀，共組成四大面向 16 個類型的跨領域微學程，包含： (1)文化永續：「東臺灣藝文創作人才培育」及「社會實踐」等 2 個跨領域微學程。(2)產業鏈結與經濟永續：「產業六級化新創商業模式」、「在地數位治理」、「創意設計」、「創意觀旅」等 4 個跨領域微學程。(3)健康促進：「適應體育」、「生物醫學資料庫」、「海洋休閒」、「山林遊憩」及「自然體驗」等 5 個跨領域微學程。(4)AI 人工智慧：「綠能永續與 AI 資訊科技」、「人文影像與數位 AI 應用」、「人工智慧應用於醫療領域」、「永續淨零實踐」及「AI 驅動通用設計學習」等 5 個跨領域微學程，使學生能自我探索學習脈絡，尋找未來發展方向，達到自主學習和跨領域合作。 4.02 月 03 日通知 114 學年度第二學期教師傳習小組進行輔導。 5.03 月 12 日召開 114 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會議。
本月工作遭遇問題
無

●黃于健行政助理

本月工作內容簡述
1.02 月 23 日完成 114-2 學期網路學園-學生學習活動公告板，全校學生名單匯入作業。 2.02 月 23 日公告 114-2 學期校級-學生跨域自主學習系列活動至跨域自主學習暨活動報名系統，提供學生報名參加。 3.02 月 23 日至 03 月 09 日初審 114-2 學生自主學習小組申請書，本學期申請 53 組，共 53 組通過。 4.02 月 23 日至 03 月 10 日，彙整遴選 114-1 優良教學、課輔助理資料，本學期共 7 件申請。 5.02 月 25 日辦理 114-2 學期教學、課輔助理期初座談會。 6.03 月 12 日協助召開 114 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會議。 7.預計 3 月 16 日辦理辦理學生跨域自主學習活動- Word 文件編排與內容整理實務。 8.預計 3 月 23 日辦理辦理學生跨域自主學習活動- EXCEL（一）資料整理與基礎應用實務
本月工作遭遇問題
無

●張芸菁專案助理

本月工作內容簡述
1.01月08日-01月13日分析114-1微專題前後測問卷。 2.01月13日協助召開115年高等教育深耕計畫第1次助理會議。 3.02月02日-02月06日進行114-2總整性課程與微專題方案審查，並於02月09日公告審查結果。總整性課程共7組通過，微專題方案共11組通過。 4.02月09日-02月12日建置總整性課程與微專題方案網路學園專區、建置學生學習回饋問卷。 5.02月09日-02月12日規劃「UCAN共通職能施測獎勵方案」、建置網路學院問卷。 6.02月23日-03月06日回收O1細部規劃書，與各單位討論修改內容。 7.02月23日-03月09日檢核114年O1管考系統資料。
本月工作遭遇問題
無

●呂頤姍專案助理

本月工作內容簡述
1.01月13日協助召開115年高等教育深耕計畫第1次助理會議。 2.02月02日至02月05日進行114-2創新教學資料庫申請案件審核，共計6組通過。 3.02月06日完成115年創新教學資料庫與教師專業社群細部規劃書。 4.02月10日至03月13日公告114-2教師專業社群申請作業，03月10日至03月12日進行申請案件審核。 5.114-1高教深耕平台-O3管考系統資料檢核。 6.114-1教師專業社群及創新教學資料庫成果報告檢核。 7.收集及檢核OKR3各單位115年細部規劃書。
本月工作遭遇問題
無

●林傑傳專案助理

本月工作內容簡述
1.02月03日辦理AI花園講座-AI轉型實務規劃。 2.03月06日辦理AI花園講座-物聯網與數據分析。 3.檢核高教深耕O4管考系統資料。 4.收集及檢核OKR4各單位115年細部規劃書。 5.預計5月15日辦理教師增能活動-土耳其馬賽克燈DIY製作。
本月工作遭遇問題
無

●謝旻育專案助理

本月工作內容簡述
1.01 月 13 日協助召開 115 年高等教育深耕計畫第 1 次助理會議 2.01 月 12 日至 01 月 20 日調整高教深耕計畫成果網站申請無障礙網路認證標章。 3.114-1 高教深耕平台- O2 管考系統資料檢核。 4.收集及檢核 O2 各單位 115 年細部規劃書。 5.O2 各單位請購事宜與經費核銷提醒。
本月工作遭遇問題
無

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良教學助理遴選初審表

[illegible]

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良課輔助理遴選初審表

參選學生資料	參選學生資格			初審資料						
	教師推薦	學習評量	類別	申請表	教師推薦函	教學、課輔助理證書影本	每月學習日誌	其他佐證資料	參加培訓認證時數	總學習時數/ 總輔導人次
██████	極力推薦	4.7	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/173 人次
██████	極力推薦	4.3	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/244 人次
██████	極力推薦	4.6	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/197 人次
██████	極力推薦	4.6	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/420 人次
██████	極力推薦	4.7	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/255 人次
██████	推薦	4.2	課輔助理	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	紙本完整，供委員參酌	2 小時	64 小時/971 人次
以下空白										

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良教學助理評分總表

參選助理 資料	綜合表現						審查結果
	教師推薦	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名	極力推薦		42	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準

遴選評分參考準則：

(一) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。

(二) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。

(三) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。

(四) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良課輔助理評分總表

參選助理 資料	綜合表現						審查結果
	教師推薦	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名							
■■■■■	極力推薦		47	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
■■■■■	極力推薦		43	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
■■■■■	極力推薦		46	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
■■■■■	極力推薦		46	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
■■■■■	極力推薦		47	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
■■■■■	推薦		42	15			☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準

遴選評分參考準則：

(五) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。

(六) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。

(七) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。

(八) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良教學助理評分總表

參選助理資料	綜合表現						審查結果
	教師推薦	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名	極力推薦	24	42	15	9	90	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準

遴選評分參考準則：

(一) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。

(二) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。

(三) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。

(四) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。

114 學年度第 1 學期國立臺東大學優良課輔助理評分總表

參選助理資料	綜合表現						審查結果
	教師推薦	每月學習成果 【25%】	期末學期評量 【50%】	研習活動參與度 【15%】	其他佐證資料 【10%】	平均分數	
姓名							
	極力推薦	18	47	15	7	87	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
	極力推薦	23	43	15	10	91	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
	極力推薦	19	46	15	9	89	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
	極力推薦	24	46	15	10	95	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
	極力推薦	22	47	15	9	93	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
	推薦	22	42	15	9	88	☒ 符合標準 ☐ 不符合標準
以下空白							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準
							☐ 符合標準 ☐ 不符合標準

遴選評分參考準則：

(五) 每月學習成果【25%】：每月所繳交之學習日誌填寫是否認真符合教學、課輔助理之職責。

(六) 期末學期評量【50%】：學期末學生評量教學、課輔助理部份。

(七) 研習活動參與度【15%】：是否有完成教學、課輔助理之認證課程，且獲得證書。

(八) 其他佐證資料【10%】：教學助理績效證明、自我充實教學助理能力資料(例如:證照、競賽、研習證明)。

簽到表

114 學年度第 2 學期第 1 次教學發展中心中心會議簽到表

日期：115 年 03 月 12 日（星期四）

時間：15 點 10 分

地點：教學發展中心辦公室

編號	職稱	姓名	簽到
1	中心主任	林珮如	林珮如
2	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
3	行政助理	黃于健	黃于健
4	專任助理	張芸菁	張芸菁
5	專任助理	呂頤姍	呂頤姍
6	專任助理	林傑傳	林傑傳
7	專任助理	謝旻育	謝旻育