

國立臺東大學 105 學年度第一學期第三次教學發展會議

會議紀錄

時間：105年12月23日（星期五）13點30分

地點：臺東校區行政大樓2樓教務處會議室

主席：賴教務長亮郡

紀錄：馮聖雯

壹、主席致詞：略

貳、工作報告

一、105 學年度第一學期補助教學費用(含教學、課輔助理、教學材料及交通費)於 106 年 1 月起，尚未核銷經費由各院、中心補助教學專款支應。

二、105 學年度第二學期教學、課輔助理核銷流程，詳如附件一。

參、上次會議決議事項一覽表

提案 序號	案由	決議	辦理情形
1	遴選本校 104 學年度第 2 學期優良教學、課輔助理，請討論。	104 學年度第 2 學期優良教學、課輔助理名單： (一) 兒文所：游士傑 (二) 應科系：張聿隆、陳姿燁、賴嘉華、陳玉凰、陳威宇 (三) 特教系：張鈺誼、韓旨茵 (四) 應數系：黃雅萱 (五) 體育系：鄭元植	已通知獲獎學生領取獎狀及獎勵金

肆、提案討論

案由一：105學年度大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫申請案件，請審議。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

一、本校「104至105學年度大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫」於105年11月1日核定通過第二年500萬元(105/8/1~106/7/31)。已於11月3日105學年度第二次教務會議提出計畫報告，鼓勵各系及學生社團共同參與執行此計畫，請各系於11月18日前提出申請，可申請計畫類型如下

(一) 職輔實習就業通關計畫

說明：實習制度建立，提供經費5萬，須涵蓋以下指標：

1.簽訂產學MOU(至少要簽1家)

2.提供實習機會(要填報提供弱勢實習人數與一般學生實習人數)(弱勢學生實習機會至少要5~10名)

3.實習課程需訂立學習評量尺規

(二) 特色弱勢強化作為

說明：各系可提出針對系上弱勢學生，在學習、生活、就業等面向的強化推動措施，例如：由系所教師與系所弱勢學生透過課程或專題(可跨系合作)，針對台東各項問題，提出解決方案(要找到願意合作者)，由計畫提供經費部分補助。

1.系所經費額度上限：各系弱勢學生人數×1500元(可跨系共同提案)

2.本項亦可由社團提出申請(每社團補助額度上限：3萬元)，各系可同步知會系上擔任社團指導老師的教師。

二、截至11月18日共計12單位16件計畫申請，如下表(計畫內容詳見附件二)：

編號	計畫類型	計畫名稱	申請單位	申請金額	弱勢學生 參與人數	備註
1	特色強化	導覽解說社(P.6)	導覽解說社	3萬5577元	50人次	每社團最高補助3萬
2	特色強化	暑期長期社會服務 (P.8)	娜青社	2萬5500元	7人	每社團最高補助3萬
3	特色強化	寒假長期社會服務 (P.23)	娜青社	3萬1050元	7人	每社團最高補助3萬
4	特色強化	暑期社服(P.34)	野孩子羅浮群	1萬8200元	10人	每社團最高補助3萬
5	特色強化	寒假社會服務(P.39)	健康大使青年社	2萬5940元	15人	每社團最高補助3萬
6	特色強化	特殊教育童軍教學 計畫(P.41)	野孩子羅浮群	3980元	8人	每社團最高補助3萬

7	特色強化	到大學校園玩科學遊戲(P.45)	覺青佛學社	1萬3300元	3人	每社團最高補助 3 萬
8	特色強化	特教系計畫(P.48)	特教系	4萬2372元	27人	最 高 補 助 27 人 *1500=40500
9	特色強化	文休系計畫(P.50)	文休系	4萬8382元	50人次	最 高 補 助 35 人 *1500=52500
10	特色強化	閃閃發亮計畫(P.52)	音樂系	5萬8500元	39人	最 高 補 助 39 人 *1500=58500
11	特色強化	教育系計畫(P.54)	教育系	4萬6500元		最 高 補 助 31 人 *1500=46500
12	特色強化	棒球隊的故事(P.56)	數媒系&運競系	5萬9026元	40人	數媒系最高補助31人 *1500=46500、運競系 最 高 補 助 59 人 *1500=88500
13	特色強化	英語強化班(P.58)	運競系	6萬1072元	40人	運競系最高補助59人 *1500=88500
14	職輔實習	職輔實習就業通關計畫(P.60)	文休系	5萬70元	15人	最高補助5萬
15	職輔實習	職輔實習就業通關計畫(P.62)	音樂系	5萬元	8人	最高補助5萬
16	職輔實習	職輔實習就業通關計畫(P.64)	生科系	5萬元	5人	最高補助5萬

決議：

- 一、本計畫自105/8/1至106/7/31止，為利後續計畫結案，請受補助單位於106年7月15前完成活動辦理，並於7月21日前繳交成果報告書。
- 二、因為教育部補助經費，以上各案若已獲教育部其他計畫補助，不得重複提出申請補助，若違反規定將由申請人全額繳回。
- 三、計畫規定補助經費應專款專用於弱勢學生學習輔導各項機制之推動，經費支用亦應符合計畫目的，各系所協助計畫執行事務用工作費不得支領。
- 四、計畫經費核撥分兩階段，第一階段核撥50%經費，第二階段待計畫結束後，繳交計畫結案報告書後進行核撥。
- 五、105學年度大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫申請案審查結果如下表：

編號	計畫類型	計畫名稱	申請單位	申請金額	弱勢學生參與人數	備註	審查意見
1	特色強化	導覽解說社	導覽解說社	3萬5577元	50人次	每社團最高補助3萬	補助3萬元
2	特色強化	暑期長期社會服務	娜青社	2萬5500元	7人	每社團最高補助 3 萬	與第 3 案合併補助 3 萬元
3	特色強化	寒假長期社會服務	娜青社	3萬1050元	7人	每社團最高補助 3 萬	與第 2 案合併
4	特色強化	暑期社服	野孩子羅浮群	1萬8200元	10人	每社團最高補助 3 萬	與第 6 案合併補助 2 萬 2180 元
5	特色強化	寒假社會服務	健康大使青年社	2萬5940元	15人	每社團最高補助 3 萬	補助 2 萬 5940 元
6	特色強化	特殊教育童軍教學計畫	野孩子羅浮群	3980元	8人	每社團最高補助 3 萬	與第 4 案合併
7	特色強化	到大學校園玩科學遊戲	覺青佛學社	1萬3300元	3人	每社團最高補助 3 萬	補助 1 萬 3300 元
8	特色強化	特教系計畫	特教系	4萬2372元	27人	最高補助27人*1500=40500	補助4萬500元
9	特色強化	文休系計畫	文休系	4萬8382元	50人次	最高補助35人*1500=52500	補助4萬8382元
10	特色強化	閃閃發亮計畫	音樂系	5萬8500元	39人	最高補助39人*1500=58500	補助5萬8500元
11	特色強化	教育系計畫	教育系	4萬6500元		最高補助31人*1500=46500	補助4萬6500元
12	特色強化	棒球隊的故事	數媒系&運競系	5萬9026元	40人	數媒系最高補助31人*1500=46500、 運競系最高補助59人*1500=88500	補助5萬9026元
13	特色強化	英語強化班	運競系	6萬1072元	40人	運競系最高補助59人*1500=88500	補助6萬1072元，並請將計畫加入英語能力前、後測
14	職輔實習	職輔實習就業通關計畫	文休系	5萬70元	15人	最高補助5萬	補助5萬元
15	職輔實習	職輔實習就業通關計畫	音樂系	5萬元	8人	最高補助5萬	補助5萬元
16	職輔實習	職輔實習就業通關計畫	生科系	5萬元	5人	最高補助5萬	補助5萬元

案由二：有關105年績效指標具體成效及106年創新教學辦公室實施計畫，提請 審議。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、依據本校「國立臺東大學創新教學辦公室設置及補助申請作業要點」第六點規定，「創新教學辦公室每年應提出實施計畫、預算及前一年績效成果報告，教學發展中心每半年進行一次管考，其結果送交教學發展委員會核定。」
- 二、已於11月1日通知各院於11月30日前繳交105年績效指標具體成效及106年創新教學辦公室實施計畫，經12/16與校長會談決議，請各院配合學校發展藍圖，朝建立跨領域模組或就業學程規劃，並結合臺東區域的在地特色及需求，請各院於12月21日17:00前，繳交修正實施計畫內容與經費。
- 三、三院105年績效指標具體成效及106年創新教學辦公室實施計畫，如下表
(計畫內容詳見附件三)：

編號	單位名稱	106年度申請經費	頁數
1	人文學院	82萬2635元(含人事費47萬2635元)	P.66
2	師範學院	106萬4000元(不含人事費)	P.74
3	理工學院	100萬(不含人事費)	P.80

決議：本案暫緩，請各院於1月25日前繳交修正計畫書。

案由三：有關本校「教學助理、課輔助理制度實施要點」月津貼給予標準，請討論。

(提案單位：教務處教學發展中心)

說明：

- 一、自105年1月7日104學年第1學期第1次臨時教務會議通過學習型教學助理、課輔助理。
- 二、依「教學助理、課輔助理制度實施要點」第九點規定：每門(班)課程每名教學、課輔助理之每月津貼總額上限：
(一)教學助理4,000元；
(二)課輔助理3,000元。
教學助理、課輔助理津貼之核撥月份，每學年第一學期以每年 9 月至翌年 1 月為原則，第二學期以每年 2 月至 6 月為原則。
- 三、經104-2及105-1實施後，獲補助教學、課輔助理反應，各院補助金額及月份並無依據，且超過原規劃之學習時間，學校是否能夠訂立統一標準。

決議：建議修正「教學助理、課輔助理制度實施要點」第九點，修正後送教務會

議審議，修正對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
九、每門(班)課程每名教學、課輔助理之每月津貼總額上限： (一)教學助理4,000元； (二)課輔助理3,000 元。 教學助理、課輔助理津貼之核撥月份，每學年第一學期以每年 9 月至翌年 1 月為原則，第二學期以每年 2 月至 6 月為原則。 <u>實際金額及核發月數依據各院該學期公告為準。</u> 教學助理、課輔助理未依學習內容進行學習者，不得請領津貼。未繳交學習紀錄與成果者，暫停發放津貼，並限期補交；仍未依限補齊者，不再補發，並即終止其教學、課輔助理資格。	九、每門(班)課程每名教學、課輔助理之每月津貼總額上限： (一)教學助理4,000元； (二)課輔助理3,000 元。 教學助理、課輔助理津貼之核撥月份，每學年第一學期以每年 9 月至翌年 1 月為原則，第二學期以每年 2 月至 6 月為原則。 教學助理、課輔助理未依學習內容進行學習者，不得請領津貼。未繳交學習紀錄與成果者，暫停發放津貼，並限期補交；仍未依限補齊者，不再補發，並即終止其教學、課輔助理資格。	各院因學術領域差異審查標準，請獲補助學生依據各院該學期公告為準

伍、臨時動議：無

陸、散會：14:45

教學、課輔助理學習津貼支領流程



105 年 人文 學院創新教學辦公室

績效指標具體成效

績效目標面向	具體成效	
	執行前做法	執行後具體成效
學生學習面向	1. 鼓勵補助統整性課程 2. 組成創作及創業社群	1. 補助統整性課程，累積共 6 門課。 2. 師生組成創作及創業社群，提出問題解決方案件數共 40 件，參與人數達 115 人。
教師教學面向	1. 成立教師專業社群 2. 培養本院創新教學種子教師 3. 辦理創新教學工作坊	1. 設置優質暨創新教學獎，鼓勵教師積極創新、自我激勵。 2. 成立教師專業社群，104 學年共 6 個，參與教師人次 6 人。 3. 推薦他校優良教師擔任本校創新教學 Mentor。 4. 培養本院創新教學種子教師人數，累計共三位。 5. 辦理創新教學工作坊共 2 場，參與教師共 19 人。 6. 鼓勵教師至相關產業實務增能，共 3 位教師參與。
課程改革面向	1. 開設創新教學課程 2. 推動協同教學	1. 開設創新教學課程，累積共 10 門，學生修課人數達 362 人。 2. 系、院、校協同教學課程數，累積共 9 門，教師參與人數 28 人。
學生就業競爭力面向	1. 舉辦學生學習成果競賽或展示	1. 舉辦系、院、校級學生學習成果競賽或展示場次，累積共 7 場。
學院特色競爭力面向	1. 發展跨領域課程	1. 104-1 學期開設飲食人類學、空間勞動美學、環境藝術行動與實踐，共計 3 門課。 2. 104-2 學期開設紀錄片製作、新移/住民文化與適應，共計 2 門課。
國際化面向		
其他自訂績效目標		

106 年 人文 學院創新教學辦公室實施計畫

壹、背景

國立臺東大學為鼓勵各學院有效整合教學資源，開設跨院或跨領域、產學合作以及創新實驗性課程，提升本校教師創新教學能量，增進學生學習成效，於 104 年 2 月 26 日訂定「國立臺東大學創新教學辦公室設置及補助申請作業要點」。人文學院創新教學辦公室依要點於 104 年 6 月份成立「精進教學辦公室」，並設置行政助理一名，執行工作包含舉辦教學觀摩、精進講座、翻轉教學研習、創新教學計畫、教學技能增進等，以及整合其他相關計畫案之推動與執行。

創新教學課程著重於將業界實務導入課程內，讓學生們藉由實作的練習與操作、實際策劃活動、實際演出等，瞭解與熟悉業界實況，進而與業界接軌，達到學用合一的目的。106 年之執行方向，仍以維持 105 年之延續，及執行其他創新教學之相關事務。

貳、策略

人文學院分別設有兒童文學研究所、身心整合與運動休閒產業學系、華語文學系、美術產業學系、音樂學系、英美語文學系，透過精進教學辦公室的設置，整合院內資源，推動創新教學計畫，鼓勵本院教師精進教學內容、產學合作及教材研發製作等。

一、學生學習面向

- (一) 鼓勵補助統整性課程：鼓勵老師開設能讓學生將專業所學應用在實際面向的課程，提升學生在專業方面的軟實力。
- (二) 師生組成創作及創業社群：讓師生能藉由此社群達到共同創作、提出問題解決方案等實作，制定相關主題，並產生產品，讓學生在在學期間即有機會學習創業之歷程。

二、教師教學面向

- (一) 成立教師專業社群：促進教師互相交流、研討分享教學經驗，鼓勵教師成立社群，增加討論機會。
- (二) 培養本院創新教學種子教師：培養使用創新教學方式授課之教師，以較為生動，不同於以往的照本宣科方式，提升學生學習意願及動力。
- (三) 辦理創新教學工作坊：辦理精進教學講座請教師參加，藉由講者帶來的講題，與教師們一同討論交流，激發老師在教學方法上

的思考、創新，創造教學更多的可能性。

三、課程改革面向

(一)開設創新教學課程：藉由開設創新教學課程讓學生能獲得與以往課程不同的體驗，增加學生多元發展之可能性。

(二)推動協同教學：由多位老師合上一堂課，可由不同系所教師之組合，或是請校外教師一起協同，使得課程內容更加多元。

四、學生就業競爭力面向

(一)舉辦學生學習成果競賽或展示：藉由競賽或展覽之機會，使得產出作品、創意等事務，可以有呈現的機會，也能藉此與更多人分享、進行交流，意見反饋獲得成長。

五、學院特色競爭力面向

(一)發展跨領域課程：開設跨領域課程，讓本院不同學系之學生能藉此課程更了解臺東區域的在地特色及需求，進而讓學生與社會大眾接軌，並提升畢業後之就業能力。

參、具體工作項目

一、辦理國立臺東大學人文學院優質暨創新課程獎勵。

二、辦理國立臺東大學人文學院創新教學計劃補助。

三、鼓勵院內師生參與校內外競賽活動、國內外成果展出活動。

四、舉辦教學精進講座。

五、協辦人文學院植根與南望系列人文講座系列活動及年度研討會。

六、協辦教學發展中心相關計畫。

肆、預期成效

一、教師質量精進：

(一)舉辦3場教學精進講座。

(二)辦理創新教學獎助，105學年預計共補助20門課程。

二、學生學習精進：

(一)補助美術產業學系畢業展、音樂學系展演、競賽活動、華語文學系海外參訪活動。

(二)補助學生專業社群，鼓勵教師協同教學，促進產學合作。

伍、績效指標及質量化成果

具體工作	運作現況	績效指標	預期量 化成果	預期質 化成果
激發學生學興 習動機與興趣	開設創新教學 課程	課程數	10 門	融合實作及理論 課程，以創新教學 之方式，提升主動 學習的意願
提升學生學業 競爭與就業力	系、院、校協同 教學課程數	課程數	10 門	引導學生進行多 面向的學習成果 產出
提升教學品質 、強化學用合 一	鼓勵教師至業 界增能及成立 學生、教師專業 社群	課程數、參 與人次	教師參與 人數至少 6 人	提升教學內容的 豐富性與多樣 性，並強調學用合 一
增加學生動手 實作或課程互 動	開設教學工作 坊，引進業師技 術交流、協同教 學	課程數、參 與人次	工作坊 6 場，參與 業師至少 6 人	學生動手實作，增 加課程互動，提升 學生專業能力，增 加與業師的互動 交流
具體成果或 作品	鼓勵學生創 作，參與相關競 賽及補助學生 活動展演所需 經費	展演場次、 創作件數	展演場次 3 場；創作 件數達 20 件	加強校際合作，舉 辦校內外展覽場 次，提高創作的產 能。

106 年 人文 學院創新教學辦公室經費預算

預算項目	預算細目	單位	數量	單價	金額	預算說明
一、人事費	行政助理薪資	月	13.5	35,010	472,635	依本校「行政助理薪資標準表」，碩士以上學位畢業者行政助理薪給第 1 年 29,670 元/每月 x1.18(學校負擔勞健保+勞退基金 18%)x13.5 個月(年終 1.5 個月)，年終獎金需視實際到職月份按月比例分配。
	小計				472,635	
二、業務費	統整性課程	門	7	50,000	350,000	
	小計				350,000	
總計					822,635	

若無相關計畫，請各院自行提送校務基金年度預算。

105 年 師範 學院創新教學辦公室

績效指標具體成效

績效目標面向	具體成效	
	執行前做法	執行後具體成效
學生學習面向	1. 協助課程申請教學、課輔助理、補助教學、課輔助理	105-1 開設 4 門課，4 位課輔老師 1.教育概論-羅珮華 2.特殊教育導論-傅聖琪 3.國音及說話-何宜儒 4.教學原理-鄭芳妮
	2.定期舉辦學生學習成果競賽、成果發表	配合課程辦理成果發表 3 場 1.104-1 數媒系畢業專題(一)成果展 2.104-2 數媒系畢業專題(二)成果展 3.105-1 文休系畢業專題(一) 辦理 10 場相關競賽 1.104-1 板書比賽/1 場/26 人，26 件 2.板書工作坊/1 場/21 人 3.104-1 教育專業科目大會考/1 場 222 人 4.104-1 試教大賽/1 場/101 人，26 件 5.104-2 教育專業科目大會考/1 場 6.教檢試題分析工作坊/1 場/69 人 7.教案寫作比賽/1 場 8.教具設計比賽/1 場 9.104-1 數媒系成果發表展覽會/1 場/122 人，23 件 10.104-2 數媒系畢業成果展/1 場/38 人，13 件 參加校外競賽 1.104-2 文休系學生參與校外創新創業競賽/9 人，4 件 2.全國國語文競賽 參加校外講座 1.校外講師講座-文教產業微創業/45 人
教師教學面向	1.成立教師專業社群 2.補助教師參加相關活動	1.成立 7 個教師專業社群 2.4 位老師參加相關工作坊

績效目標面向	具體成效	
	執行前做法	執行後具體成效
課程改革面向	1.開設創新課程	1.開設創新課程共 5 門 26 件 290 人修課
	2.課程加入專題講座、校外教學(業界參訪)	2.師生組成創作及創業社群，提出問題解決方案件數共 130 人次
	3.推動產學合作、協同教學	3.完成創作或創業社群成果轉化及推廣 2 件
	4.師生組成創作及創業社群，提出問題解決方案件數	4.完成創作或創業社群成果轉化及推廣件數共 22 件，開設
學生就業競爭力面向	5.師生組成創作及創業社群 130 人次	1.104-1 實習咖啡廳活動/25 人 2.104-2 實習咖啡廳活動/22 人 3.104-2 師範學院研究師徒制學習獎勵方案/12 人
	完成創作或創業社群成果轉化及推廣 2 件	4.105-1 實習咖啡廳活動/25 人 5.105-1 創思行展售廳/46 人/22 件
		1.104-2 文教產業微創業產品產出/11 件 2.105-1 創思行展售廳產品展出/11 件
學院特色競爭力面向	1.推動統整性課程(專題研究)、創新及實務課程發展統整性課程，推動「專題成就加值及創業育成」方案	開設相關課程 3 門 1.104-1 數媒系畢業專題(一)成果展 2.104-2 數媒系畢業專題(二)成果展 3.105-1 文休系畢業專題(一) 3.105-1 文休系畢業專題(一)
	2. 師生組成創作及創業社群	辦理相關活動共 130 人次 1.104-1 實習咖啡廳活動/25 人 2.104-2 實習咖啡廳活動/22 人 3.104-2 師範學院研究師徒制學習獎勵方案/12 人 4.105-1 實習咖啡廳活動/25 人 5.105-1 創思行展售廳/46 人
	3.完成創作或創業社群成果轉化及推廣件數	1.104-2 文教產業微創業產品產出/11 件 2.105-1 創思行展售廳產品展出/11 件
	4.師生組成創作及創業社群，提出問題解決方案件數	1.104-1 辦理實習咖啡廳活動/3 件 2.104-2 辦理實習咖啡廳活動/3 件 3.104-2 師範學院研究師徒制學習獎勵方案/6 件 4.105-1 辦理實習咖啡廳活動/3 件 5.105-1 辦理創思行展售廳/11 件
學院特色競爭力面向	發展跨領域課程	設立環境教育學程共 111 位學生選修並於 105-1 開設 4 門課

績效目標面向	具體成效	
	執行前做法	執行後具體成效
國際化面向	1.鼓勵參與辦理境內體驗 (在地國際化)之學習活動、學術交流會議及競賽	19 門・582 人次
	2. 鼓勵教師國際視野之養成，且教師使用原文書比例增加	104-2 共 5 位教師使用原文書為教材 1.特教系李秀妃老師 2.特教系黃振豐老師-哲學概論-Introduction to Philosophy in Coursera website 3.教育系黃富廷老師-啟智教學活動設計、特殊教育實習-佐藤學(2010)：教育の方法 4.文休系章勝傑老師-教育心理學- Slavin, R. E. (2003). Educational Psychology: Theory and Practice (7th ed.). Boston: Allyn & Bacon. 5. 特教系陳志軒老師 - 腦性麻痺 -Disability and Rehabilitation 等期刊，特殊教育理論基礎-Working Memory 等期刊，輔助科技專題-HAAT+model+info 等期刊
其他自訂績效目標		

106 年 師範 學院創新教學辦公室實施計畫

壹、背景

配合本校鼓勵各學院有效整合教學資源、開設跨院或跨領域、產學合作及創新實驗性課程，提升本校教師創新教學能量，增進學生學習成效，於 104 年 2 月 26 日訂定「國立臺東大學創新教學辦公室設置及補助申請作業要點」。師範學院依據其要點於 104 年 3 月份設置「精進教學辦公室」，並置行政助理一名，執行工作包含協助開設創新課程、執行教學增能計畫指標 2-2.1~2-2.4 項目、辦理學生學習成果競賽及推動教師多元教學成長機制等事項，本院精進教學辦公室自設立迄今，確實協助提升教師教學與學生學習之成效。106 年之執行方向，持續推動統整性課程、創新課程、獎補助師生參與全國性競賽、補助教師成立專業社群、辦理競賽及學涯營等「教」(精進教學)與「學」(提升學生學習成效)兩大實施主軸為主要任務。

貳、策略

一、教師教學面向：

- (一) 獎勵教師指導學生參與競賽：鼓勵院內教師指導學生，積極參加全國各類創新、實作競賽及全國性學術論文等競賽，以增進學生實務技能與創意能力，提升就業競爭優勢。
- (二) 補助創新課程，給予獎勵：為鼓勵教師創新教學暨研發優良教材、提升教學品質及增進教學成效，於 105 學年度訂定「國立臺東大學師範學院教師創新課程獎勵要點」，並於 105 學年第二學期開始，於每學年評選、獎勵 4 門創新課程，以提升教師改善教學方法。
- (三) 設立教師專業社群：為促進教師互相交流、研討與分享教學研究經驗，鼓勵成立教師專業社群，內容可包括教學觀摩及討論、主題式的經驗分享活動、共同參與教學專業領域的研討會、新進教師的教學輔導、跨領域教學知識整合與研究及其他創新之教師教學成長規劃等合作與學習，以精進教學方法與提升學生學習動機。

二、課程改革面向：

- (一) 推動統整性課程：統整性課程(畢業專題)修課學生可依據自己的興趣選擇專業領域及指導教授，透過師徒制指導方式，整合應用所學理論與實務課程，進行專題研究方向與議題思索、研議及探討，課程進行過程中可以培養學生學習獨立思考、團隊合作、溝通技巧及研究論文撰寫方法。
- (二) 推動數位課程與數位教材建置：鼓勵教師研發課程數位教材，並將教材上傳網路學園，教師可隨時增加或修改內容，補充最新的資訊，學生亦

可隨時接收最新訊息或於線上進行課程討論，提升教學效果及學生學習成效。

- (三) 課程置入創業行銷實務元素：專業課程上導入實作元素，教學方式有別以往傳統單純講授之教學，本院設立「創思行」商店及「思學 café」咖啡廳，不僅可以加強學生專業技術與能力，也提升學生學習意願與成效，增加就業的競爭優勢。

三、學生學習與競爭力面向：

- (一) 補助學生參與全國性競賽：為了協助學生整合所學理論與實務課程，展現學生學習成果；鼓勵學生參加校外相關競賽或學術論文競賽，將學習成果於校外展示成果的機會，提升學生學習動機與競爭優勢。
- (二) 辦理學涯營活動：配合本院新生始業式時間，師範學院每年固定舉辦「師院新鮮人學涯營」，每年固定邀請國內知名人士，給予大學新鮮人不一樣的新視野與新格局，並透過校園內定項闖關活動，讓新生更快熟悉校內各地點，與強化大一新鮮人的團隊合作能力。
- (三) 建立研究師徒制學習獎勵方案：透過申請科技部大專學生研究計畫，鼓勵本院學生以從事學術探索的方式精進學習，建立研究師徒制鼓勵師生定期互動，在研究議題上教學相長。
- (四) 辦理試教大賽：針對修習教學實習課程的學生，進行試教單元教學演示，以強化學生教學技巧、教具製作、口語表達、教學流程、教學內容、師生互動等實務能力。
- (五) 補助學生成立專業研讀小組：透過同儕合作，組成教育專業科目研討小組，以提升學生教檢通過率。

參、具體工作

整合本院教學資源，提供院內各系所及教師教學支援，提升教學效能及學生學習成效，任務包含：

一、各項學術補助與獎勵：

- (一) 在統整性課程方面，教師指導學生專題製作，每年編列經費，提供各系指導畢業專題課程老師提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每門課最高補助 50,000 元，補助之經費可支用於專題製作所需材料、耗材、印刷費。經費補助依據「國立臺東大學師範學院專任教師指導學生專題製作補助要點」辦理。
- (二) 補助學生參與全國性競賽，每年編列經費，提供參賽學生隊伍提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每隊最高補助 5,000 元，補助之經費可支用於競賽所需製作的材料、耗材、印刷費及參

加競賽往返差旅費。經費補助依據「國立臺東大學師範學院補助學生參與全國性競賽補助要點」辦理。

- (三) 獎勵老師指導學生參與全國性競賽；每年編列經費，提供教師提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每件最高獎勵 10,000 元。經費獎勵依據「國立臺東大學師範學院教師指導學生參與全國性競賽獎勵要點」辦理。
- (四) 補助教師成立專業社群方面，為促進本院教師成長，鼓勵教師自發性組成教師專業社群，每年編列經費，提供教師召集人提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每件最高補助 8,000 元。經費補助依據「國立臺東大學師範學院教師成立專業社群要點」辦理。
- (五) 創新課程評選與獎勵：每一學期評選 1 次，各系所薦送 2 門參加評選，由院「課程委員會委員」評分決定，取平均分數最高前 2 名者為創新課程。評選與獎勵方式依據「國立臺東大學師範學院教師創新課程獎勵要點」辦理。
- (六) 補助學生成立專業研讀小組：由 8-10 人組成研讀小組，同一班級學生可以有多組申請，但最多補助一組（擇優補助，但若計畫不完整該班得從缺）；各組須邀請一名教授為指導老師，且須有一名同學擔任組長（主要聯絡人）。每年編列經費，由一名擔任組長同學（主要聯絡人）提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每件最高補助 8,000 元。經費補助依據「國立臺東大學師範學院教檢讀書會研讀小組方案」辦理。
- (七) 研究學習師徒制：由本院大學部三年級（含）以下學生（徒弟）找一位院內教師作為其研究指導老師（師傅），師徒定期會談討論研究計畫（至少 4 次合計達 6 小時），並完成研究計畫，最後於科技部繳件截止日前完成線上計畫案申請後列印完整計畫書辦理經費核銷指導費與獎助金。經費補助依據「國立臺東大學師範學院研究師徒制學習獎勵方案」辦理。

二、各類學術活動與實作設計課程推動：

- (一) 學涯營活動：在靜態活動上，邀請校外知名人士進行講座，與大學新鮮人分享新鮮事與創造新視野，建立大學新鮮人不一樣的學習思維與格局，透過專業的對話、反思，引導新鮮人看清楚人生的狀況，找到未來的方向；並配合動態定向運動分組設計，於校園內定向越野闖關活動，強化新鮮人在人際互動與合作能力。
- (二) 學生學習成果競賽：於每年 11 月辦理一次 12 分鐘「試教競賽」，競賽類組分為分為小學教育組、特教組、幼教組，共三組，小教組、特教組由大四實習班級報名為主，一班 4~6 隊，一隊 3~5 人。學程生、師培卓越生可

自由報名，最多報名 4 隊。幼教組由大四實習班級報名為主，一班 4~6 隊，一隊 3~5 人。學程生、師培卓越生以及大三師資生可自由報名，最多報名 3 隊。比賽前一個月由師範學院公告三項教學單元，小教組教學科目：國語文，特教組教學科目：無特定主題，幼教組教學科目：跨領域主題。

(三)「創思行」商店：透過創業徵選方式，培養學生對微型創業的實際經驗，提供空間作為學生設計商品的展售平台，以團隊經營的方式鼓勵學生創新創業，讓學生在學期間就能實際體驗文創商品的規劃與銷售過程，培養出具有文創商品規畫及活動行銷能力的創業思維，透過徵選確立實務與實用性教學之價值，提升自我競爭力。獲選者可設計具有文化創意之商品，進駐師範學院文創展售空間(B105 交誼廳：創思行) 上架展售商品，落實創業營運計劃書，並進行實際營運管理。

(四)「思學 café」咖啡廳：旨在培養學生之創新與創意思維、團隊合作與創業精神，透過創業競賽提案，將可行的方案落實於店面營運規劃實作上，以經營師範學院實習咖啡廳(TB104 教室)為主軸，提出具有創新及創意之創業營運計劃書，並進行實際營運管理，企劃內容及主題不限。目的為確立實務與實用性教學之價值，並讓學生發揮務實致用與學用合一特色精神，提升自我競爭力。

肆、預期成效

- 一、在統整性課程推動上，可培養本院學生具備學習獨立思考、組織能力、團隊合作、溝通技巧及專題研究撰寫技巧。
- 二、獎勵教師指導學生與補助學生參與全國性競賽：可鼓勵老師提升教學實作能力，亦能增進學生實務技能與創意能力，提升就業競爭優勢。預期 106 年本院補助學生參加校外競賽達 14 件與教師指導學生參與競賽獎勵案 10 件。
- 三、鼓勵學生參加「學生專業研讀小組」及「研究學習師徒制」，預期 106 年加入自主學習社群，可達 18 件。
- 四、106 年預計開設創新課程 4 門(105-2 學期 2 門、106-1 學期 2 門)，預計獎勵 4 門創新課程。
- 五、鼓勵學生參加「創業行銷」提案，提供學生將創意落實於「創思行」商店與「思學 café」咖啡廳經營，預期 106 年提案作品可達 12 件。

伍、績效指標及質量化成果

具體工作	運作現況	績效指標	預期量化成果	預期質化成果	備註
推動統整性課程	104-1、104-2 已有數媒系、105-1 已有文休系，共計 2 系申請	1.開課數及修課人次	3 門/150 人次	1. 提升學生學習獨立思考、團隊合作與溝通技巧。 2. 提升學生學習成效。 3. 落實學生實作能力與提升就業力。	創思行、思學 café
		2.完成創作作品、研發產品件數	6 件		
		3.論文、研究成果發表及參加競賽件數	6 件		
教師指導學生參與全國性競賽	104-2 已有數媒系及文休系參加校外競賽	參加競賽人數	14 組	1.增進學生實務技能與創意能力。 2. 提升就業競爭優勢。 3. 增廣學生見聞及競爭力。	
舉辦「學涯營」活動	105 年已辦理 2 天/1 場次	大一新鮮人參與人次	300 人次	1. 提升學生學習動機。 2. 強化人際互動與合作能力。 3. 增廣學生見聞與建立新視野。	
開設創新課程與獎勵	104-2 已訂定法規，預計 106 年開始實施	開課數及修課人次	4 門	1. 翻轉教學及學生學習模式。 2. 建立學院特色課程。 3. 提升學生學習意願與成效。	
成立教師專業社群	截至 105-1 已設立 7 個社群	教師社群數	7 個	1.促進教師教學與研究經驗交流。 2. 精進教學及輔導學生技巧。 3. 提升跨領域學習力。	
舉辦「學生學習成果競賽」	截至 105-1 已辦理 10 場相關競賽	參加試教大賽人數	100 人	1. 提升學生教具製作與口語表達能力 2. 精進教學技巧與教學內容豐富度 3. 增加學生教學臨場感與實務能力	
成立學生學習相關社群	截至 105-1 已有 6 件/12 人次申請師徒制學習獎勵方案	學生專業研讀小組申請件數	8 件	1. 提升學生自主學習風氣。 2. 提升學生學習意願與成效。 3. 提升學生思考與問題解決能力。 4. 提升學習合作能力。	
		研究學習師徒制申請件數	10 件		

106 年 師範 學院創新教學辦公室經費預算

經費項目		單價	數量	總價	說明
人事費					
	小計				
業務費	統整性課程	50,000	6/門	300,000	
	補助學生參與全國性競賽	5,000	14/隊	70,000	
	獎勵教師指導學生參與全國性競賽	10,000	10/人	100,000	
	補助教師專業社群	8,000	8/個	64,000	
	補助獎勵創新課程	30,000	4/門	120,000	
	師範新鮮人學涯營	80,000	1/式	80,000	
	辦理試教大賽	20,000	1/式	20,000	
	補助學生專業研讀小組	8,000	8/件	64,000	
	研究學習師徒制 (科技部申請案)	12,000	10/件	120,000	
	創業行銷 (創思行)	8,000	12/組	96,000	
	小計			1,064,000	

若無相關計畫，請各院自行提送校務基金年度預算

105 年 理工 學院創新教學辦公室

績效指標具體成效

績效目標面向	具體成效	
	執行前做法	執行後具體成效
學生學習面向	1. 協助課程申請教學、課輔助理，補助教學、課輔助理 2. 定期舉辦學生學習成果競賽 3. 參加研討會、成果發表	1. 院經費下支應各系課程教學、課輔助理 104-2 學期 16 名、105-1 學期 23 名，共計 39 名教學、課輔助理，補助 468,000 元整。 *教學、課輔助理預計自 106 年 105-2 學期開始於必要課程配置教學、課輔助理，授課教師無須個別提出申請，統一由院彙整課程名單簽核後送教發中心進行課程管理，院核發津貼。 2. 105 年學生學習成果競賽，共計 27 組 60 位學生參與，二個類組各評選出前三名與佳作，共計 7 組前三名，8 組佳作，發出獎金 70,000 元整。 3. 105 年度參加研討會發表論文共計 13 篇，35 位學生參與，其中有兩篇獲獎，一篇獲東區口說競賽第一名、一篇獲 IEEE ICASI 2016 First Prize Paper Award。
教師教學面向	2. 成立教師專業社群 3. 補助教師指導學生專題製作與論文競賽 4. 辦理精進教學講座	1. 教師專業社群 104-1 學期成立 4 個，104-2 學期成立 1 個，累計 5 個教師專業社群，32 人次教師參與。 2. 105 年度教師指導學生專題製作與論文競賽，共補助 11 位教師，指導 16 組 40 位學生參加校內外競賽，5 組獲獎，補助金額 115,000 元整。 3. 105 年共辦理 2 場，辦理費用 30,000 元，計有 60 名教師參與。
課程改革面向	6. 開設創新課程 7. 課程加入專題講座、校外教學(業界參訪) 8. 推動產學合作、協同教學	1. 104-2 學期開設創新或實驗性課程 6 門、105-1 學期 4 門。 2. 104-2 學期校外教學 6 次；專題講座 5 場；工作坊 1 場。 3. 協同教學課程數及教師參與人次，104-2 學期 8 門 32 人次，105-1 學期 3 門 14 人次；產學合作 1 件。
學生就業競爭力面向	推動統整性課程(專題研究)、創新及實務課程	1. 105 年度理工學院共計 40 件 113 名學生參加校內外各項競賽，27 件 80 名學生獲獎。 2. 專題研究課程-理工學院通過 105 年度科技部大專生研究計畫補助 8 件。 3. 創新課程-「產業製商整合面面觀」課程修課學生報考 C&G 行銷管理顧問師證照考試，有 29 名考取證照。 4. 實務課程-「深層海水產業應用」課程研發深層海水創新研發雛型產品四項(減少體脂肪保健功效之深層海水乳酸菌產品、具生理活性成分之深層海水青梅發酵酒、富含蝦紅素之深層海水雨生紅球藻、深層海水手工皂產品)。
學院特色競爭力面向	發展跨領域課程、綠色資訊科技及大數據課程	於 105-1 學期新設立綠色與資訊科技學士學位學程，並開始招生
國際化面向	鼓勵參與國際研討會、學術交流會議及競賽	1. 105 年理工學院學生參加國外研討會共 3 場 6 人，發表 3 篇論文。 2. 學生研究成果發表於 SCI 國際期刊 2 篇。
其他自訂績效目標		

106 年 理工 學院創新教學辦公室實施計畫

壹、背景

本校為鼓勵各學院有效整合教學資源、開設跨院或跨領域、產學合作及創新實驗性課程，提升本校教師創新教學能量，增進學生學習成效，於 104 年 2 月 26 日訂定「國立臺東大學創新教學辦公室設置及補助申請作業要點」。理工學院創新教學辦公室依據其要點於 104 年 3 月份設置「精進教學辦公室」，並置行政助理一名，執行工作包含協助開設創新課程、執行教學增能計畫指標 2-2.1~2-2.4 項目、辦理學生學習成果競賽、教學與課輔助理申請及其他有關教學事項，精進教學辦公室自設立迄今，確實協助提升教師教學與學生學習之成效。106 年之執行方向，仍以持續推動與開設跨領域、創新、實務及統整性課程、辦理競賽及講座等學術活動事務為主要任務。

貳、策略

理工學院精進教學辦公室 106 年度之執行重點項目，將持續推動 105 年已實施之創新、實務及統整性課程，並配合學校發展藍圖，結合校內外師資開設跨領域課程及就業學程，以培養東部地區在地專業人才。

一、課程改革推展：

- (四) 推動與落實統整性課程（專題研究）師徒制指導學習機制，依據「國立臺東大學試行統整性課程作業原則」執行。
- (五) 整合校內外師資開設跨領域課程，提供學生在修課上有多元之選擇。
- (六) 開設就業學程，讓學生可在就學期間即可將所學理論與實務結合應用，亦可與東部在地產業合作，培養在地專業人才。
- (七) 結合校內外師資推動多元授課方式，於跨領域課程、專業課程及就業學程中導入業師講座、工作坊及實作，以多樣的授課方式讓學生接收多元的最新資訊，加強學生專業技術與能力，提升學生學習意願與成效。

二、教學與學習成效展現：

- (一) 鼓勵教師結合校內外教師成立教師專業社群，跨領域合作教學與研究，提升教研能量與資源。
- (二) 推動數位課程與數位教材建置，鼓勵教師研發課程數位教材，改變學生學習模式，提升教學效果及學生學習成效。
- (三) 辦理學生學習成果競賽，以呈現統整性課程修習成果，將課程執行與成果展現模式逐步建立制度，亦可成為院之特色。
- (四) 鼓勵學生參加校內外各項競賽與研討會，累積實務經驗，增加交流機會。

參、具體工作

精進教學辦公室工作任務包含：整合本院教學資源推動統整性課程、開設創新、實務與跨領域課程，提供院內各系所及教師教學支援，提升教學效能及學生學習成效。

三、各類課程推展與開設：

- (一) 統整性課程(專題研究):105-2 學期已有應數系、應科系及資管系提出申請，並通過校課程委員會審查；資工系與應科系物理組也預計申請中。
- (二) 跨領域課程：105-1 學期創新創業扎根學程已開設「創意創新導論」課程，共計 9 個系 25 名學生修課；105-2 學期院選修課「財務管理」擬於夜間 B、C、D 時段開設，提供對財務管理有興趣又無法排除日間其他課程學生選修，讓學生有多元之選擇；另外 106 學年新增加「綠色產業高階管理碩士在職專班」，屆時會開設多門跨領域及實務課程。
- (三) 創新、實務課程:理工學院精進教學辦公室自 103-2 學期(104 年 3 月)設置，103-2 學期至 105-1 學期共開設創新或實驗課程 19 門、實務或產學合作課程 11 門。

四、各項學術補助措施與獎勵：

- (八) 補助教師指導學生專題製作與論文競賽：每年編列經費，提供教師提出申請，補助經費依據當年度提出申請與審核通過之件數做調整，每位教師最高補助 10,000 元，補助之經費可支用於研究所需實驗材料、耗材、印刷費及參加競賽往返差旅費。經費補助依據「國立臺東大學理工學院專任教師指導學生專題製作與論文競賽補助要點」辦理。
- (九) 課程配置教學、課輔助理：於 105-1 擬訂「國立臺東大學理工學院教學助理與課輔助理學習制度實施原則草案」，自 106 年起每學年度各學系(學士學位學程)課程配置『教學助理與課輔助理』，其配置依據 105-1 學期第 2 次院主管會議決議「課程配置教學助理與課輔助理確定表」進行分配，各學系(學士學位學程)如有修正，應於每年六月底或十一月底前，提本院院務會議審議；每次修正課程數，不得逾原有課程百分之四十。
- (十) 創新課程評選與獎勵：每學年評選 1 次，各系所薦送 1 門(1 個年級設有 2 班之系所可薦送 2 門) 參加評選，由院「課程委員會委員」評分決定，取平均分數最高前 2 名者為創新課程。評選與獎勵方式依據「國立臺東大學理工學院教師創新課程獎勵要點」辦理。
- (十一) 優良導師獎勵：實施對象為院編制內之專任教師，擔任導師連續 1 年以上，積極參與輔導工作，主動輔導協助學生之具體事實者，由各系推薦上學年度校優良導師候選人 1 名(1 個年級設有 2 班之系所可薦送 2 名)，由院務會議出席委員，以無記名投票方式進行表決，依得票高低順序，決

定「校優良導師候選人」，並當然為「院優良導師」。「校優良導師候選人」未獲得「校優良導師」者，由院頒發「院優良導師」獎狀乙紙及獎勵 5,000 元，並於院務會議中公開表揚；如獲選為校優良導師者，僅另頒發「院優良導師」獎狀乙紙，不再獎勵 5,000 元。評選與獎勵方式依據「國立臺東大學理工學院優良導師獎勵要點」辦理。

五、各類學術活動辦理：

- (五) 教學、研究講座：邀請校內外教師分享教學研究經驗，促進院內教師相互學習交流。
- (六) 學生學習成果競賽：於每年 5 月份辦理「學生學習成果競賽」，競賽類組分為「生物與應用科學」與「數理、資訊與管理」2 組，競賽活動配合理理工週活動進行，為期 1 周，包含競賽作品展示、評審與頒獎。
- (七) 專題成果發表會：協助各系辦理專題研究成果發表會，展示學生學習成效，展示時程依據各系相關規範辦理。
- (八) 研討會、工作坊：協助籌備辦理研討會與工作坊等學術活動，促進師生與校內外之學術交流。

肆、預期成效

- 六、統整性課程 105-2 學期已有 3 系提出申請並經校課程會議通過，預期 106-1 學期院屬系所均可提出申請實施。
- 七、補助教師指導學生專題製作與論文競賽 104 年度補助 15 位教師指導 15 組 35 位學生參加校內外競賽，7 組學生獲獎；105 年補助 11 位教師指導 16 組 40 位學生，5 組獲獎；預期 106 年參加校內外競賽至少 10 件。
- 八、理工學院「學生學習成果競賽」104 年參加件數 19 件；105 年參加件數 27 件；預期 106 年參賽作品達 30 件。
- 九、106 年預計開設創新課程 6 門(105-2 學期 3 門、106-1 學期 3 門)，預計獎勵 2 門創新課程。

伍、績效指標及質量化成果

具體工作	運作現況	績效指標	預期量化成果	預期質化成果	備註
推動統整性課程	105-2 已有應科、資管、應數 3 系申請	1.開課數及修課人次	10 門/200 人次	4. 提升學生學習獨立思考、團隊合作與溝通技巧。 5. 提升學生學習成效。 6. 增廣學生見聞及競爭力。	
		2.問題解決方案件數	10 件		
		3.完成創作作品、研發產品件數	10 件		
		4.論文、研究成果發表及參加競賽件數	10 件		
補助教師指導學生專題製作與論文競賽	105 年共補助 11 位教師	參加競賽人數	10 組	4. 增進學生實務技能與創意能力。 5. 提升就業競爭優勢。	
舉辦「學生學習成果競賽」	105 年參賽作品 27 件	參加競賽人數	30 件	4. 提升學生學習意願。 5. 強化學用合一及知識統整能力。 6. 具體呈現學習成效。	
開設創新課程與獎勵	104-2 訂定法規，預計 106 年開始實施	開課數及修課人次	6 門	4. 翻轉教學及學生學習模式。 5. 開創學院特色課程。 6. 提升學生學習意願與成效。	遴選 2 門創新課程獎勵
辦理精進教學講座/工作坊	105 年辦理 2 場	辦理場次及教師參與人次	2 場/40 人次	4. 促進教師教學與研究經驗交流。 5. 精進教學及輔導學生技巧。	

106 年 理工 學院創新教學辦公室經費預算

經費項目		單價	數量	總價	說明
人事費					
	小計				
業務費	統整性課程	50,000	10/門	500,000	
	補助教師指導學生專題論文	10,000	15/人	150,000	
	補助教師專業社群	12,000	10/個	120,000	
	開設創新課程與獎勵	30,000	6/門	180,000	
	獎勵優良導師	5,000	2	10000	
	精進教學講座	16,400	1/式	16,400	講師鐘點費 1600*4h=6400 差旅費 1 式=10000
	印刷費	10,000	1/式	10,000	
	雜費	13,600	1/式	13,600	教學材料、耗材費
	小計			1,000,000	
設備費					
	小計				

若無相關計畫，請各院自行提送校務基金年度預算