

國立臺東大學 114 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會紀錄

時間：115 年 03 月 12 日（星期四）14：10

地點：行政大樓四樓簡報室

主席：鄭憲宗校長

出席人員：詳如簽到表

紀錄：黃于健

壹、主席致詞：各位委員好，今日教學發展相關議案討論，再麻煩各位委員協助審議並提供寶貴意見，接下來就依照會議議程逐案進行報告與討論，謝謝各位。

貳、工作報告：

- 一、高教深耕計畫管控會議為每月召開助理會議、每季召開管考會議及每學期召開計畫聯合工作會議為原則，以有效控管計畫執行情形與推動成果，已於 01/13 召開 1 次助理會議，會議紀錄與出席簽到表詳見網路學園計畫專區。
- 二、有關 115 年高教深耕計畫經費，依教育部 114 年 12 月 31 日臺教高(二)字第 1142203934T 號說明辦理，並於 2 月 24 日臺教高(二)字第 1150005082 號函，准予照撥。為利 115 年計畫執行，已依 114 年業務費 40%撥付各單位作為第一期款，實際 115 年各單位補助經費，視教育部計畫書審查結果公布再予調整分配，屆時將依各單位 114 年高教深耕計畫管考平台成果上傳、成果報告、關鍵績效指標達成情形及 115-116 年細部規劃書內容進行調整，並送管考會議進行審議。
- 三、依教育部 115 年 01 月 02 日臺教高(二)字第 1142203956 號函，教育部提供本校 114 年高等教育深耕計畫「學校分析報告」已置於網路學園計畫專區，供各單位作為計畫撰寫與滾動式修正依據。
- 四、114 學年度第 2 學期全校型創新教學方案徵件已於 114 年 12 月 26 日至 115 年 01 月 30 日開放申請，審查結果如下：
 - (一) 115 年 02 月 12 日開放 114 學年度第 2 學期跨領域微學程供學生申請修讀，共組成四大面向 16 個類型的跨領域微學程，包含：(1)文化永續：「東臺灣藝文創作人才培育」及「社會實踐」等 2 個跨領域微學程。(2)產業鏈結與經濟永續：「產業六級化新創商業模式」、「在地數位治理」、「創意設計」、「創意觀旅」等 4 個跨領域微學程。(3)健康促進：「適應體育」、「生物醫學資料庫」、「海洋休閒」、「山林遊憩」及「自然體驗」等 5 個跨領域微學程。(4)AI 人工智慧：「綠能永續與 AI 資訊科技」、「人文影像與數位 AI 應用」、「人工智慧應用於醫療領域」、「永續淨零實踐」及「AI 驅動通用設計學習」等 5 個跨領域微學程，使學生能自我探索學習脈絡，尋找未來發展方向，達到自主學習和跨領域合作。
 - (二) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期創新教學資料庫結果，共 6 組通過。
 - (三) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期微專題方案審查結果，共 11 組通過。
 - (四) 115 年 02 月 09 日公告 114 學年度第 2 學期總整性課程審查結果，共 7 組通過。

參、上次會議決議事項一覽表

提案序號	案由	提案單位	決議	決議執行情形
1	114 學年度第 1 學期新進教師傳習團隊名單與輔導追蹤情形，請核備。	教發中心	照案通過。	依會議決議辦理，114 學年度第 1 學期共計 5 位新進教師接受傳習輔導，輔導結果與建議 5 人均為建議「結束輔導」。
2	有關 113 學年度第 2 學期及 114 學年度暑期碩士在職專班「學生對教學意見反映」同一科目連續二次列入輔導名單之教師輔導情況，請審議。	教務處	照案通過。	依會議決議辦理。

決定：確定

肆、提案討論

提案一：114學年度第2學期新進教師傳習團隊名單與輔導追蹤情形，請核備。
(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、依本校教師傳習制度實施要點辦理，受理符合本校「教師教學輔導實施要點」第四、五點教師為「學習者」(Mentee)，並審議各單位推薦之教師擔任「傳授者」(Mentor)。
- 二、傳習活動期程以一學期為原則，執行時間為當年的八月至隔年一月或當年二月至八月。
- 三、因考量新進教師開學前課程規劃需與傳授者進行教學經驗交流，已於 02 月 03 日簽奉核准先行通知傳習團隊進行輔導。
- 四、114 學年度第 2 學期所屬學院推薦之傳習團隊名單如下：

編號	學院	學習者學系	學習者姓名	傳授者學系	傳授者姓名
1	師範學院	教育系	██████	教育系	██████
2	師範學院	教育系	██████	教育系	██████
3	師範學院	幼教系	██████	幼教系	██████
4	人文學院	心動系	██████	心動系	██████
5	理工學院	應數系	██████	應數系	██████
6	通識中心		██████	通識中心	██████

決議：同意核備。

提案二、有關114學年度第1學期「學生對教學意見反映」一學期任二(含以上)科目低於3.5分列入輔導名單之教師輔導情況，請審議。

(提案單位：教務處)

說明：

- 一、依據本校教師教學輔導實施要點第四點第二款：「本校專任教師，經教學意見反映調查結果，其追蹤輔導措施如下：若同一科目連續二次列入輔導名單或一學期任二(含以上)科目學生教學評量班級平均分數低於三點五分以下，教務長應請該教師所屬學院(中心)主管於次學期開學三週內實地觀察、了解其教學現況，並向教務長提出書面報告。教務長應協助該教師轉介「教學發展委員會」之「教學諮詢小組」進行輔導。該教師應於次一學期參加教師專業成長活動至少三次。」
- 二、114 學年度第 1 學期共計 2 位教師須進行追蹤輔導，經教務長函請教師所屬學院主管進行實地觀察或晤談，並由受輔導教師圈選傳授者人選，再由教務長協助進行傳授者邀請名單如下表：

編號	教師姓名	追蹤輔導原因	所屬學院主管	是否需引介至教師輔導單位	備註
1	██████	一學期任二(含以上) 科目低於 3.5 分	██████	教師接受輔導 (傳授者：██████)	
2	██████	一學期任二(含以上) 科目低於 3.5 分	██████	教師接受輔導 (傳授者：██████)	

決議：

- 一、有關本校教師教學輔導實施要點，擬請教務處進行評估與調整。
- 二、餘照案通過。

提案三、本校「三院創新教學辦公室三院精進辦公室114年度績效成果報告與115年度設置及補助申請」，請核備。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

- 一、依創新教學辦公室設置及補助申請作業要點第六點「創新教學辦公室每年應提出實施計畫、預算及前一年績效成果報告，教學發展中心每半年進行一次管考，其結果送交教學發展委員會核定」之規定辦理。
- 二、經 107 學年度第 2 學期第 1 次教學發展委員會主席裁示「各院皆設有精進辦公室，底下設有特助及行政助理各一名，需於每年寒假彙整上年度的執行報告(含高教深耕計畫、USR 計畫及本校補助款之業務費、設備費內容)，並送教學發展委員會審查後，再送至校務基金委員會備查。」
- 三、並經 109 學年度第 2 學期第 2 次教學發展委員會決議：「爾後有關三院的執行成果報告經彙整後，建議先行提供學術副校長進行評估，並表達意見及觀點，再送提案至教學發展委員會進行核備」。
- 四、本案經由學術副校長針對三院精進辦公室 114 年度績效成果報告與 115 年度設置及補助申請進行評估，評估建議詳如附件一。

決議：同意核備。

伍、臨時動議：無

陸、散會（14時55分）

國立臺東大學 創新教學辦公室成效評估與建議表

評估項目 學院別	院創新教學年度規劃方向評估 請針對 <u>115</u> 年各院創新教學辦公室申請表規劃方向合宜性進行整體性評估 (列點說明呈現)	未來建議事項 請針對 <u>114</u> 年各院創新教學辦公室執行與推動成效進行改善與精進建議 (列點說明呈現)
人文學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 善用教育部各項計畫搭配高教深耕計畫執行，未來應多申請各類型計畫讓人文創新教學呈現多樣化成果。 2. 教學助理輔導成效未突顯，建議應繳交完整教學日誌。 3. 院辦宜有系統鼓勵教師申請教學實踐計畫。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人文學院因計畫規畫一些學程，惟學生修畢率仍有加強空間。 2. 學生實作雖具多樣化，惟學生參與國科會大專生研究計畫人數少，宜多鼓勵。 3. 教師跨領域合作成效良好，宜繼續保持。
師範學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院內各系均有亮點，但各系合作（或屬於學院）亮點偏少，宜以經費多鼓勵。 2. 院內各系特性差異大，建議朝向發展學院特色，或與理工/人文合作開發課程新領域。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生參與自主學習專案成效亮眼，且參與校外競賽/比賽獲獎，宜繼續保持。 2. 教師教學實踐計畫成果非常豐碩，顯示教學創新與研究氛圍良好。 3. 學生實作產出極多，建議朝向數位運用，讓相關實作效益得以回饋社區。
理工學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因學院屬性不同，理工學院在各項指標均容易達標，但跨領域課程仍偏少，建議可用計畫經費鼓勵。 2. 建議教師/學生實作可多與在地結合，為未來 USR 計畫累積申請動能。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生修畢跨領域學程比例低，校內應研修相關辦法，放寬微學程設計，增加學生選課誘因。 2. 學生實作成果亮眼，參與校外競賽成績優良，繼續維持。 3. 教學助理工作品質宜加強宣導。

簽到表

國立臺東大學 114 學年度第二學期第 1 次教學發展委員會

簽到表

日期：115 年 03 月 12 日(星期四)

時間：14 點 10 分

地點：行政大樓四樓簡報室

編號	職稱	姓名	簽到
1	校長	鄭憲宗	鄭憲宗
2	行政副校長	胡焯淳	胡焯淳
3	教務長	黃豐國	黃豐國
4	師範學院院長	溫卓謀	請假
5	人文學院院長	靳菱菱	靳菱菱
6	研發處研發長	張耀中	張耀中
7	產推處處長	謝昆霖	謝昆霖
8	兒文所教授	黃雅淳	黃雅淳
9	華語系教授	許秀霞	許秀霞
10	生科系教授	李俊霖	李俊霖
11	教學發展中心 中心主任	林珮如	林珮如