

國立臺東大學 110 學年度第 1 學期第 4 次教學發展中心中心會議紀錄

時間：110 年 12 月 21 日（星期二）15：00

地點：知本校區行政大樓四樓 教學發展中心辦公室

主席：許立群 中心主任

壹、主席致詞：今日召開中心會議主要是針對辦理 110 年高教深耕計畫成果展進行檢討，使明年度辦理成果展時能更加精進；另，檢視與修正 110 年高教深耕成果報告書暨 111 年計畫初稿，以利 111 年 01 月 10 日計畫書報部審查作業。

貳、出席人員：詳如簽到表

紀錄：黃于僊

參、工作報告：

一、計畫管控會議為每月召開助理會議、每 2 個月召開管考會議及每學期召開計畫聯合工作會議為原則，以有效控管計畫執行情形與推動成果。已於 01/04、02/25、04/15、05/20、07/01、08/11、10/7、11/18，目前已召開 8 次助理會議、5 次管考會議及 05/28、11/25 USR 計畫聯合工作會議，會議紀錄與出席簽到表詳見計畫專區。

二、11 月 12 日辦理學生跨域學習活動-創意簡報製作必殺技。

三、11 月 22 日辦理學生跨域學習活動-Excel 實戰輕鬆學。

四、11 月 27-28 日辦理新進教師共識營 X 友訪屏東在地創生教師增能活動。

五、11 月 29 日辦理傑出教學教師教學經驗分享系列講座-楊志偉老師-營造有趣的學習環境。

六、12 月 03-10 日辦理 110 年辦理高教深耕計畫成果動、靜態展及成果體驗活動。

七、12 月 13 日辦理學生跨域學習活動-邏輯思辨與創意思考。

八、本中心各承辦人員業務報告及執行困難，詳如附件一。

主席回覆：日後與學生學習活動與課程學習方案申請訊息，請記得提供給黃于僊行政助理，以利於班代會議轉知給本校同學知悉。

肆、上次會議決議事項一覽表

提案序號	案由	決議	辦理情形
1	有關教育部提供本校 109 年高等教育深耕計畫「學校分析報告」一案，請討論。	有關 109 年高等教育深耕計畫「學校分析報告」議題研討結果如下： 一、「專任教師每週授課時數」及「105 學年度畢業滿一年後畢業生就業情形」議題，需提案至教學發展委員會進行討論。 二、本校高教深耕計畫共同績效指標：「建構學生學習評估指標並追蹤成效」及「完整建置校內畢業生流向追蹤輔導及回饋機制」質性指標成果撰寫方向，需提案至高教深耕計畫管考會議進行說明。	依會議決議辦理。

提案序號	案由	決議	辦理情形
		<p>三、本校高教深耕計畫共同績效指標：「學生參與跨域學習人次（輔系、第二專長、微學程、以學院為教學核心、跨系所整合之課程模組等」，屆時需請校務研究辦公室提供107-109年學生修讀微學程、以學院為教學核心等課程選修外系學分數統計資料。</p> <p>四、針對學生畢業生流向調查、雇主滿意度調查需請職涯中心提供相關統計資料，以利教學發展中心彙整110年高教深耕計畫成果報告書。</p> <p>五、在「建構學生學習評估指標並追蹤成效」共同績效指標部份，擬請教學發展中心撰寫110年計畫成果報告書時，需加入「大一雙導師制度」、「學生專業共同學習小組」之成效，以及109年學生休退學率之比較數據。</p> <p>六、「發展學校特色」部份，在110年計畫成果報告書撰寫時，需加入「邀請外籍教師授課」及「全英語授課」相關執行成果與數據。</p>	

決定：確定

伍、提案討論：

提案一、高教深耕計畫110年計畫成果發表會檢討與改善一案，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

一、為展現本校高教深耕計畫執行成果績效與亮點，已於110年12月03日至12月10日辦理高教深耕計畫110年計畫成果發表週。

二、經本中心進行活動檢討後，列出待改善項目及改善策略如下：

編號	待改善項目	改善策略
1	舞台布幕投影效果不佳	●可與廠商討論是否有其他替代方式，例如可架設2台液晶電視於舞台前方。
2	動態展簽到處現場指	●如工作人員是由學生擔任，可以於當日場佈時間就

	引動線不佳	請學生事先簽到或學生人潮分流，並核發工作吊牌，減少學生簽到大排長龍之狀況出現。 ●教發中心同仁需隨時引導各長官簽到及帶領就座。
3	開幕式活動表演缺少引言詞	●任何活動表演可請表演單位提供簡單介紹，讓與會者了解其表演精神與目的。
4	動態展長官來賓參展時，影音設備需即時提供協助	●同仁需落實直播分享。 ●善用移動式麥克風，必要時準備2台輪流使用，讓動態展攤位收音效果更佳。
5	●教師社群成果展空間需確實 ●紀念品發放未落實，且沒有製作吊牌	●請負責同仁務必再次確認成果展間之位置，避免影響後續動態展之動線流程安排。 ●請負責同仁需事先製作出席教師吊牌與並統計紀念品數量。
6	身分吊牌需製作雙面，以利與會者知悉活動相關流程	●屆時製作吊牌會將動態展流程附上，且如有校外來賓參加並附上便當券提供領取。
7	與會媒體記者招待較為不足	●可事先備妥給予媒體記者紀念品及活動文宣，協助記者認識本活動。

三、本次成果展可持續推動之項目如下：

編號	優良項目	備註
1	首次舉辦戶外成果展，本次活動動員力佳，且動態展攤位規劃良好，搭配精彩的體驗活動頗具示範效果，可在持續納入參加獎帶動當日參與人氣。	-
2	線上成果展呈現方式突顯本中心規劃完善且符合政府防疫精神。	建議日後可持續比照辦理
3	教師社群成果展分享採直播進行，顯見創新作為與突破。	-
4	本次茶敘餐點配合廠商品質尤佳。	建議未來可持續合作

決議：照案通過。

附帶決議：111年高教深耕計畫動態成果展於111年12月02日(五)舉行，111年12月02(五)至08日(四)辦理高教深耕計畫成果展週。

提案二、第一部分主冊110年成果報告暨111年計畫書修正一案，請討論。

(提案單位：教學發展中心)

說明：

一、各單位撰寫高教深耕計畫主冊110年成果報告暨111年計畫書初稿已於12月17日繳回至教學發展中心。

二、本中心各軸負責窗口聯絡人彙整各單位回傳成果報告暨計畫書詳如附冊。

三、有關110年11月13日110學年度第1學期第3次行政會議主席裁示事項，「本校預計規劃將

圖書資訊館二樓一間自習室調整為國際學生的交誼廳，交誼廳之後將由研發處國際事務中心管理，規劃設計階段將邀請國際學生參與，以期能融入國際學生來自各國的文化元素，並讓國際學生與本國學生能有彼此交流之合宜空間，此方案可列入下年度高教深耕計畫中有關國際事務之項目，並編列本校配合款規劃適當辦理」，需與國際事務中心討論並建議納入 111 年高教深耕計畫執行方案。

四、本中心管考窗口請持續與各負責單位進行溝通修正，於 12 月 24 日前完成計畫書初稿修正，以利召開計畫審查會議。

決議：請各軸負責窗口聯絡人持續與各單位進行溝通與修正，如各軸有亮點個案仍持續撰寫至成果報告書中，並請各單位於 12 月 24 日前將修正後 110 年成果報告暨 111 年計畫書回傳至教學發展中心，以利後續召開計畫審查會議。

陸、臨時動議：無

柒、散會：17 時 59 分

● 李明純博士後研究員

本月工作內容簡述

1. 高教深耕工作報告：

- (1)協助 11 月 18 日召開 110 年高等教育深耕計畫第 5 次管考會議暨第 8 次助理會議。
- (2)協助 12 月 1 日至 2 日高等教育深耕計畫期末成果展活動佈展。
- (3)協助 12 月 3 日高等教育深耕計畫期末成果展開幕事宜。
- (4)12 月 13 日至 14 日核銷高等教育深耕計畫期末成果展體驗活動及學生餐卷經費。
- (5)協助 12 月 6 日(一)至 12 月 10 日(五)高等教育深耕計畫期末成果展體驗活動。

2. USR 工作報告：

- (1)11 月 25 日(四)12:10-14:00 召開 USR 聯合工作會議暨魚菜共生實踐教師社群分享會。
- (2)12 月 9 日(四)10:00-11:00 與二個 USR 計畫討論 USR 計畫合作可能性。
- (3)通知二個 USR 計畫做 110 年經費滾存經費事宜。

3. IR 分析：

- (1)雙元學習觀量表分析，共蒐集 1230 份，結果顯示學生在「成就動機來源」分量表中個人目標平均高於縱向目標；「自我發展方向」分量表則是自我實現平均高於自我完善，而這二項分量表都是屬於心智取向觀點(西方觀點)。
- (2)學習風格與歷年成績分析，將 1450 份量表與學生歷年成績合併，採用獨立 t 檢定分析，發現在學習感官中，雖本校學生以視覺型佔多數(78.80%)但分數(83.49 分)卻顯著的低於少數的(21.20%)語言型分數(84.58 分)。

本月工作遭遇問題

無

● 馮聖雯行政專員

本月工作內容簡述

1. 11 月 04-11 日進行 110 年高教深耕計畫計畫成果發表會網頁建置。
2. 11 月 11 日進行跨領域微學程與傳習制度核銷提醒。
3. 11 月 18 日召開國立臺東大學 110 年高等教育深耕計畫第 5 次管考會議暨第 8 次助理會議。
4. 12 月 02 日進行 110 年高教深耕計畫計畫成果發表會場地佈置。
5. 12 月 03 日協助 110 年高教深耕計畫計畫成果發表會舉辦。
6. 12 月 02-03 日進行 110 年成果報告暨 111 年計畫書草稿整理及寄信通知。
7. 12 月 07 日進行 110 年成果網頁建置。
8. 12 月 08-09 日進行跨領域微學程學生修課情形及撰寫成果內容。
9. 12 月 09 日召開國立臺東大學 110 年成果報告暨 111 年計畫書撰寫討論會議。

10.12月10、13日進行101學年至109學年弱勢學生退學統計分析。

11.12月06-14日進行跨領域微學程與傳習制度核銷。

本月工作遭遇問題

無

● **黃于健行政助理**

本月工作內容簡述

- 1.11月12日辦理學生跨域學習活動-創意簡報製作必殺技。
- 2.11月10日協助召開高教深耕計畫第5次管考會議暨第8次助理會議。
- 3.11月19日通知110-1專業共同學習小組及教學(課輔)助理12月核銷事宜。
- 4.11月22日辦理學生跨域學習活動-Excel實戰輕鬆學。
- 5.12月03-10日協助辦理110年高教深耕計畫成果發表週及體驗活動。
- 6.12月12日辦理學生跨域學習活動-邏輯思辨與創意思考。
- 7.審核110-1教學、課輔助理11月份學習日誌。
- 8.核銷學生專業共同學習小組教師鐘點費及印刷費。
- 9.撰寫110年高教深耕計畫A1成果報告書。

本月工作遭遇問題

無

● **黃郁惠專案助理**

本月工作內容簡述

- 1.人文、理工學院經費核銷與進度提醒。
- 2.回收成果發表會人文、理工學院與會名單與學生時數。
- 3.進行110年高教深耕計畫計畫成果發表會場地佈置。
- 4.協助110年高教深耕計畫計畫成果發表會舉辦。
- 5.體驗活動學生事前討論與與相關經費核銷。
- 6.製作理工學院協助成果發表會學生志工時數證明。
- 7.110年人文、理工成果網頁架構建置。
- 8.協助跨領域模組修課學生統計。
- 9.人文、理工學院110年績效指標填報表格整理與通知。
- 10.提醒人文、理工學院110年成果報告暨111年計畫書撰寫注意事項。

本月工作遭遇問題

無

● **張鈺聆專案助理**

本月工作內容簡述

- 1.師範學院請購事宜與經費核銷提醒。
- 2.師範學院成果展展板資料確認與成果影片繳交。
- 3.師範學院成果展活動討論與經費編列。
- 4.11月12日查收109年教師社群成果展各社群資料。
- 5.11月26日修正109年度教師社群成果展各社群圖檔並完成社群成果展宣傳海報。
- 6.12月14日通知微專題各執行教師之後測問卷事宜。
- 7.微專題、教師社群相關經費核銷。

本月工作遭遇問題

無

● **林傑傳專案助理**

本月工作內容簡述

- 1.11月27、28日辦理新進教師共識營暨友訪屏東在地創生
- 2.11月29日辦理傑出教師經驗分享講座-營造有趣的學習環境
- 3.12月3至10日協助場佈及舉辦110年高教深耕計畫計畫成果發表會
- 4.12月13日與B、C軸相關單位各自說明計畫書撰寫方向
- 5.12月16日協助111年計畫推動辦理由校務基金支應各計畫延續經費(依110年計畫核定人事費、業務費各40%)，待計畫核定後再進行經費調整。
- 6.12月20日新進教師人事費轉正。

本月工作遭遇問題

無

● **謝旻育專案助理**

本月工作內容簡述

- 1.通識中心、原發中心請購事宜與經費核銷提醒。
- 2.通識中心、提升高教公共性管考平台資料檢核與上傳提醒。
- 3.數位攝影棚相關經費核銷。
- 4.11月08日完成110年高教深耕計畫成果展”校長致詞”及”中心主任致詞”影片。
- 5.12月01日、12月15日協助華語系陳俊良老師完成數位教材錄製。
- 6.12月02日進行110年高教深耕計畫計畫成果發表會場地佈置。
- 7.12月03日協助110年高教深耕計畫計畫成果發表會舉辦。
- 8.12月07日協助華語系舒兆民老師完成數位教材錄製。
- 9.12月13日-17日進行110年高教深耕計畫成果展影片製作。
- 10.提醒通識中心、學務處及原發中心撰寫110年成果報告暨111年計畫書注意事項。

本月工作遭遇問題

無

簽到表

110 學年度第 1 學期第 4 次教學發展中心中心會議簽到表

日期：110 年 12 月 21 日（星期二）

時間：15 點 00 分

地點：教學發展中心辦公室

編號	職稱	姓名	簽到
1	中心主任	許立群	許立群
2	博士後研究員	李明純	李明純
3	行政專員	馮聖雯	馮聖雯
4	行政助理	黃于健	黃于健
5	專任助理	黃郁惠	黃郁惠
6	專任助理	林傑傳	林傑傳
7	專任助理	謝旻育	謝旻育
8	專任助理	張鈺聆	張鈺聆