**國立臺東大學**

**「學生專業共同學習小組」申請方式**

一、活動目的：

　　鼓勵學生自組學習團體，透過同儕討論、研究計畫學習、專題競賽之規劃及討論、課外延伸閱讀資料等方式定期交流，以提升學生自主學習、經驗知識分享並精進學習成效，凝聚校園自主多元學習之風氣。為鼓勵學生踴躍申請，茲將學生學習小組之面向分為以下六大類：

1. 參加各式競賽
2. 申請科技部計畫
3. 參加各項專業證照考試
4. 研究所考試（限大三至大四生）
5. 教師檢定（僅限大四生）
6. 公職考試（僅限大四生）

二、辦理方式

　　由校內學生選定學習主題，並依上述類別組成學習小組，透過定期聚會討論、分享交流及教師指導方式，進行自主學習。

三、申請對象：

1. 成員：學生至少6人以上，並推舉組長1名作為聯繫窗口。
2. 指導老師：主動邀請校內專、兼任教師至少1名作為帶領學習之教師組成；校內專、兼任教師至多擔任1個小組之指導老師。

四、審查機制及標準（由教學發展中心組成審查小組）：

1. 依下列項目於進行審查：
2. 社群申請資格之相符度（10%）：申請表之小組宗旨、學習目標。
3. 時程及內容規劃之說明（30%）：申請表之學習計畫、課程大綱。
4. 預定執行方式之可行性（40%）：申請表執行方式、經費規劃說明項目。
5. 預期成果之具體性（20%）：申請表之預期成果項目。
6. 為確實掌握各小組運作情形、強化學生學習之成效，本中心將於學期中定期查核，以期能使小組的推動達成預期之成效。其檢核要點如下：
7. 平時管考(40%)：共同學習小組聚會每月次數不得低於次，每月學習時數至少8小時為原則，包含每月繳交活動紀錄表、簽到表及經費核銷合理性等。
8. 成果展現(60%)：為展現各學習小組運作成效，各小組於期末繳交成果報告。

五、經費補助

1. 通過申請之組別，本中心整學期補助最高上限10,000元。
2. 經費補助項目：
3. 鐘點費（教師指導鐘點費）上限6,000元。
4. 印刷費（資料印刷及印製成果報告書）上限4,000元。
5. 核銷方式
6. 印刷費相關表格單據請於每月25日前繳交至教學發展中心，逾期不予核銷，視同放棄，請負責同學務必留意期程。
7. 核銷檢附之發票及收據，應開立或統一編號（抬頭：國立臺東大學；統一編號93504006），並請注意，學生不得為代墊人。

六、小組應繳交資料

1. 活動紀錄：共同學習小組每次活動應拍攝活動照片（至少6張），並依據活動紀錄表進行記錄，於每月25日前繳回。（上傳網路學園）
2. 紙本簽到表。（掃描併同紀錄表繳交上傳至網路學園）
3. 期末成果報告書（上傳至網路學園）
4. 各學習小組於期末時需檢附下述資料，作為提昇學習之績效指標。如是申請各式競賽、專業證照考試、公職考試、研究所考試等小組需於檢附報名資料、准考證或通過成績單；申請科技部計畫小組需檢附申請計畫之初稿；教師檢定小組屆時需檢附師範學院會考成績或者前後測成績。

　　期末成果資料均以電子檔方式繳交至網路學園。

七、申請方式

　　即日起至109年3月6日止，請至教學發展中心→下載專區→專業共同學習小組→專業共同學習小組方案申請表.doc，填寫完畢後，將紙本送教學發展中心(電子檔寄送至yuchieh@nttu.edu.tw信箱)

八、其他注意事項

1. 教學發展中心將不定時訪查小組運作，若查獲未依申請書內容進行共學活動，教學發展中心有權終止共學小組運作，以利資源有效運用。
2. 各小組單據核銷由請表，請至教學發展中心／下載專區／專業共同學習小組／專業共同學習小組計畫核銷單據（教師鐘點費、印刷費）下載。
3. 重要期程：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日期** | **重要事項** | **備註** |
| 109年3月9日 | 小組審核結果公告 |  |
| 109年3月25日 | 繳交3月印刷費單據及教師鐘點費 | 每月月底前繳交當月活動成果（上傳網路學園） |
| 109年4月25日 | 繳交4月印刷費單據及教師鐘點費 | 每月月底前繳交當月活動成果（上傳網路學園） |
| 109年5月25日 | 繳交5月印刷費單據及教師鐘點費 | 每月月底前繳交當月活動成果（上傳網路學園） |
| 109年6月25日前 | 繳交6月印刷費單據、教師鐘點費及繳交期末成果報告書 | 繳交6月份活動成果及期末成果報告書  （上傳網路學園） |

**國立臺東大學 學年度第 學期**

編號：

**專業共同學習小組方案申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 小組名稱 |  | | | | | | |
| 學習主題 |  | | 學習小組  面向 | | □各式競賽 □專業證照  □科技部計畫□教師檢定  □研究所考試□公職考試 | | |
| 小組宗旨、學習目標及特色 |  | | | | | | |
| 負責人 |  | 電話 | | | |  | |
| 學習／聚會地點 |  | 指導老師簽章 | | | | |  |
| 成員名錄 | | | | | | | |
| 單位/系所班 | 姓名 | 學號 | | 聯絡方式（手機與e-mail） | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | | | |
| 審核意見 |  | | | | | | |
| 審核結果 |  | | | | | | |

**專業共同學習小組計畫書**

|  |
| --- |
| 共同學習小組計畫書內容 |
| 一、專業共同學習小組計畫概述  二、共同學習主題/課程大綱  三、進行方式/地點  四、學習進度規劃(X年X月X日至X年X月X日)  每月時數至少8小時為原則   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **週次** | **日期** | **起訖時間** | **地點** | **學習內容、主題、進度** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | 註:上述表格內容請自行延伸 | | | | |   五、預期成果（具體描述） |